

[TYPE THE COMPANY NAME]

مرکز هدایت عملیات بحران وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

مرکز مدیریت حوادث و فوریت‌های پزشکی

Version: one

آذر ۸۹

Emergency operation center

The purpose of this document is to provide guidance and procedures for the activation and operation of the State Emergency Operations Center (SEOC). This procedure is a supporting document to the Comprehensive Emergency Management Plan (CEMP) and is incorporated in the Direction and Control of that plan

نام سند	کتاب مرکزهدایت عملیات بحران EOC
نگارش	۱۳۸۹ وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
تاریخ صدور	آذرماه ۱۳۸۹
نام کامل فایل	کتاب مرکزهدایت عملیات بحران EOC
شرح سند	آموزش هدایت عملیات در حوادث و بحران ها EOC
نویسنده/مترجم	دکترعلی اردلان

مقدمه

مطابق با آخرین آمار منتشر شده از طرف مرکز مقابله با حوادث غیر مترقبه وزارت کشور، در ۵ سال گذشته بالغ بر ۷.۵۰۰ میلیارد تومان صرف جبران خسارات ناشی از حوادث غیر مترقبه گردیده است که متوسط آن سالی ۱۵۰۰ میلیارد تومان خسارت ناشی از بحرانهای طبیعی در کل کشور می باشد.

این خسارات بطور عمده ناشی از بحرانهای طبیعی بوجود آمده از پدیده‌هایی نظیر زلزله، سیل، خشکسالی، طوفان، گرما و سرمای شدید، زمین لغزه و بعضی حوادث مشابه بوده است.

در تمام مدتی که کشور به جبران خسارات عظیمی ناشی از این حوادث مشغول بوده است، حرکت قابل توجهی در راستای مقابله با این بحرانها بصورت یک جریان تحقیقاتی و مدیریتی سازمان یافته صورت نگرفته است مگر در مورد زلزله که حرکت‌های شایسته تقدیری بویژه در تهران و بعضی از شهرهای بزرگ صورت گرفته که تا رسیدن به نتایج قابل قبول هنوز راه زیادی در پیش است.

بحران‌های ناشی از بلایای طبیعی یکی از موانع اصلی توسعه پایدار می باشد. عدم آمادگی و مقابله مناسب کشورها در این رابطه تلفات و خسارات سنگینی را به ملتها و دارائی‌های آنها وارد نموده که بعضاً جبران ناپذیر است. بلایای طبیعی پیشینه‌ای به درازای عمر کره زمین دارند در حالیکه انسان دارای تمدنی کمتر از چندین هزاره و دانشی کمتر از چند صد سال دارد، لذا رویکردهای صحیح در مدیریت بحران‌های طبیعی بدون تبادل تجربیات ملتها تقریباً غیرممکن بوده و به هزینه، زمان و نیروی انسانی چندین برابر نیاز دارد.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

از میان بلایای طبیعی، زلزله به خاطر ویژگیهای خاص خود که تقریباً ناگهانی، با قدرتی معادل صدها بمب اتم، در مدت زمان کمتر از یک دقیقه، مناطق وسیعی را به لرزه درآورده و به طور شگرفی آنچه در روی و درون زمین اعم از ساختمان، تأسیسات و شریانهای حیاتی وجود دارد را درهم کوبیده و انسانها را به کام مرگ کشیده و یا به داغ عزیزان می‌نشانند، از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است که آنرا در صدر بلایای طبیعی قرار داده است.

رویدادهای پیش‌بینی نشده هرساله سهم عمده‌ای در ایجاد خسارات مالی و جانی در جهان دارند. قاره آسیا، پرحادثه‌ترین، و کشور ما ایران جزء ده کشور اول حادثه‌خیز جهان است. کشوری که از چهل و یک بلای شناخته شده احتمال ایجاد سی و یک مورد در آن وجود دارد. امروزه، یکی از مشکلات موجود در راه حفظ منابع انسانی و مادی و توسعه کشورها، وقوع حوادث طبیعی و یا غیرطبیعی است که ضعف مدیریت صحیح جهت کنترل و مقابله با آنها، موجب افزایش دامنه و میزان خسارات ناشی از بحران‌ها می‌شود. با نگرش به تجربیات حاصله از سوانحی که در ایران و سایر کشورها رخ داده است، باید به این نکته اذعان نمود که ما در ردیف کشورهای پر مخاطره قرار داریم.

بحران، وضعیتی ناگهانی و غیرعادی است که در نتیجه بروز حوادث طبیعی و یا غیرطبیعی بوقوع می‌پیوندد. با توجه به احتمال زیاد وقوع حوادث مختلف در کشور ما، ضروریست مدیران و سازمان‌های متولی کنترل بحران، پیوسته آماده رویارویی با بحران‌ها بوده و تدابیر لازم را اتخاذ نمایند. بطور کلی مدیریت بحران، در محورهای: شناخت بحران و پیشگیری آن، مقابله با پیامدهای ناشی از بحران، کاهش سطح آسیب‌پذیری و بازسازی آسیب‌های ناشی از بحران تعریف شده است. با نگرش به تجربیات حاصله از سوانحی که در ایران و سایر کشورها رخ داده است، به نظر می‌رسد که یکی از اصلی‌ترین مشکلات در حوزه مدیریت بحران، نبود هماهنگی و همکاری کارآ بین سازمان‌های دخیل در مدیریت بحران و عدم استفاده صحیح از امکانات موجود و در دسترس بوده است. بنابراین بهره‌گیری از علم موجود در مدیریت بحران که پیش‌بینی‌های لازم جهت حل

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

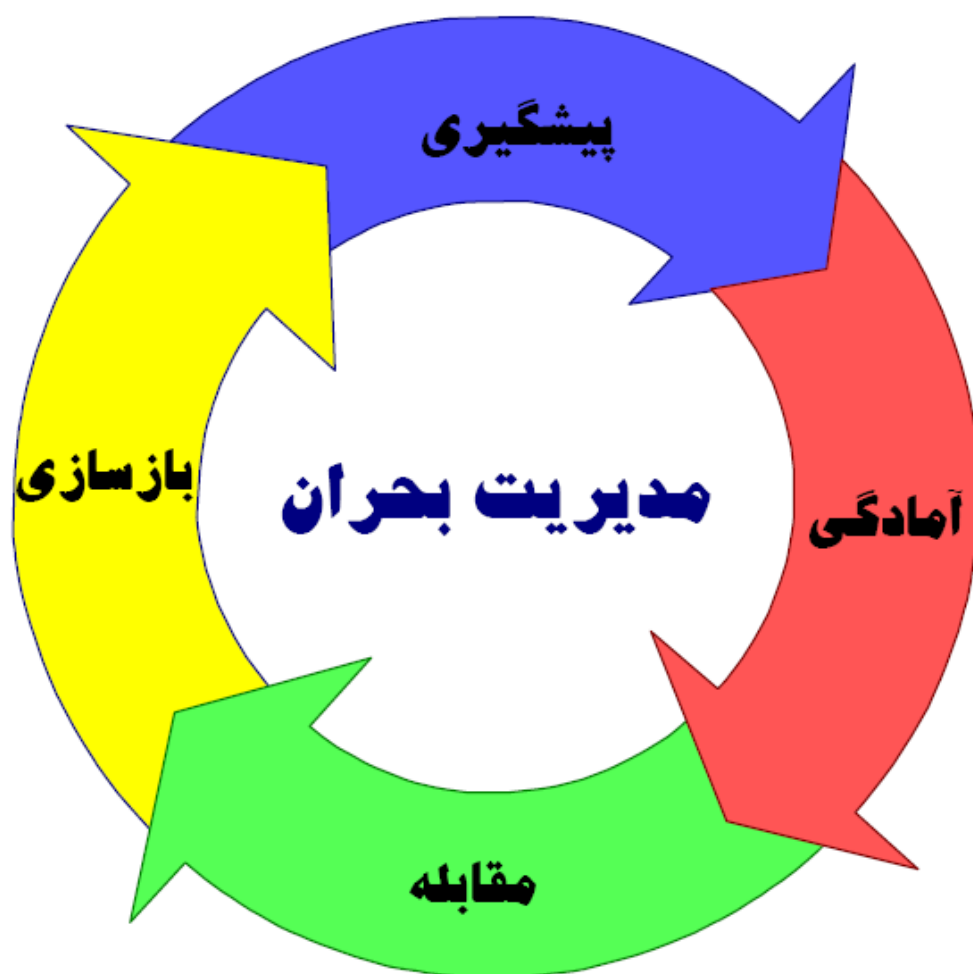
مسائل مطرح در حوزه مذکور را نموده باشد، از دغدغه‌های مدیریت کلان در کشور به شمار می‌آید. در این مجموعه مراکز مدیریت بحرانی پیشنهاد می‌شود که طراحی آن مبتنی بر آخرین استانداردهای موجود در زمینه مدیریت بحران می‌باشد. در این مجموعه، تلاش گردیده بخش‌های مختلف اطلاعاتی، ارتباطی و عملیاتی و برقراری تعامل‌پذیری بین آنها، زمینه را برای تصمیم‌گیری، کنترل، هدایت موثر و بهنگام از سوی فرمانده بحران و سایر عناصر دارای نقش در مدیریت بحران فراهم نماید. از نتایج اولیه چنین مراکزی، شناسایی فضای عملیات، مأموریت‌ها و وظایف عناصر دارای نقش، فرایندهای سازمانی، سناریوهای مواجهه با بحران، نوع و نحوه اجرای نقش‌ها و مأموریت‌های واگذاری، ارتباطات بین عناصر یا گره‌های عملیاتی، اولویت‌بندی مأموریت‌ها، محتوای اطلاعاتی متبادل بین عناصر یاد شده، تعیین بخش‌های مختلف سیستم نرم‌افزاری و سخت‌افزاری مورد نیاز، نمایش ارتباطات بین هر یک از زیرسیستم‌ها می‌باشد. افزایش سرعت و دقت فرایند تصمیم‌گیری فرماندهی از طریق ایجاد تصویر مشترک، تسهیل در به اشتراک‌گذاری اطلاعات، خدمات و توانمندی‌ها در طول عملیات مقابله با موارد بحران خواهد بود.

مدیریت بحران به طور کلی به فرایند طرح‌ریزی، برنامه‌ریزی، سازماندهی، تخصیص منابع، کنترل، نظارت و هدایت اقدامات اجرایی که توسط سازمان‌های درگیر پیرامون شناخت، پیشگیری، مقابله، کاهش سطح آسیب‌پذیری و بازسازی صورت می‌پذیرد، اتلاق می‌گردد. مدیریت بحران، بر چهار رکن اساسی پیشگیری، آمادگی، مقابله و بازسازی استوار است [۱]. شکل (۱)، چرخه مدیریت بحران و جدول شماره (۱) نیز، برخی از مهمترین اقدامات و فعالیت‌های مورد نظر در هر مرحله از چرخه مذکور را نشان می‌دهد.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲



آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

جدول (۱): معرفی برخی از فعالیت‌های اجرایی در حوزه مدیریت بحران [۱]

نوع فعالیت	ارکان مدیریت بحران
فعالیت‌های سخت‌افزاری شامل: بازسازی و بهسازی ساختمان‌ها، زیرساخت‌های حیاتی و مهم، بافت‌های فرسوده، روش‌های اتکایی و جبرانی خسارت	پیشگیری
فعالیت‌های نرم‌افزاری شامل: برنامه‌ریزی، آموزش و فرهنگ‌سازی، جمع‌آوری اطلاعات، تامین سایر منابع و امکانات نرم‌افزاری	آمادگی
فعالیت‌های عملیاتی شامل: صدور فرامین، ابلاغ ماموریت‌ها، انجام اقدامات و ارائه خدمات اضطراری پس از وقوع بحران	مقابله
فعالیت‌های احیاء و عادی‌سازی شامل: کلیه اقدامات ضروری پس از وقوع بحران برای بازگرداندن وضعیت عادی به منطقه آسیب‌دیده با رعایت مقررات و در نظر گرفتن معیارهای توسعه پایدار	بازسازی

ایران همیشه داغ زخمهای این بلایای طبیعی را به تن دارد و کمتر ایرانی یافت می‌شود که از این بلای طبیعت اندوهی در دل نداشته باشد. لیکن اگرچه زلزله یک بلای طبیعی است لیکن الزاماً عذاب الهی نیست و می‌توان با یافتن راه درست مقابله، درست با آن مقابله کرد. تلاش گسترده ملت ایران جهت زندگی ایمن در سرزمین کهن خود در سالهای اخیر، جلوه دیگری یافته و کشور، یکپارچه عزم خود را برای حفاظت از جان و مال مردم این سرزمین جزم نموده است. تلاش بی‌وقفه و نیاز به

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

تجربه، از ویژگیهای کنونی کشور برای مقابله جدی و برنامه‌ریزی شده با بحران‌های ناشی از طبیعت و به ویژه زلزله است.

ایران همیشه بعنوان یک سرزمین لرزه‌خیز شناخته شده است. بخش عمده‌ای از اطلاعات زلزله‌های گذشته ایران از کتابها و سفرنامه‌های قدیمی این مرز و بوم استخراج گردیده است. کارشناسان داخلی و خارجی مطالعات متعددی را در لرزه‌خیزی و تکتونیک ایران انجام داده‌اند، لیکن وجود نام ایران در فهرست زلزله‌های بسیار مخرب و پرتلفات و ادامه آن در قرن بیست و یکم بسیار جای تعجب دارد. در فهرست‌های مربوطه در ستون تلفات انسانی زلزله‌هایی که بزرگی آنها حدود ۶ ریشتر تا ۷ ریشتر می‌باشد، اعداد و ارقام بسیار بزرگی نوشته شده است. این اعداد و ارقام بزرگ برای کشورهای نظیر چین و هند بخاطر جمعیت بالای آنها آنچنان جای تعجب ندارد. لیکن در ایران محل بحث فراوان است که پاسخ به آن بدون توجه به ویژگیهای لرزه‌ها، آثار آنها و شیوه مدیریت مقابله با زلزله این کشور بسیار مشکل می‌باشد.

علیرغم اینکه در زلزله‌های گذشته بعضی از شهرک‌ها و مناطق روستایی بطور صد در صد تخریب شده‌اند، لیکن آمار و اطلاعات مناسبی از آنها در دست نیست. حتی زلزله‌های نیم قرن گذشته ایران دارای مجموعه‌های جامع و مناسبی از آمار و اطلاعات مربوط به زلزله‌ها، مشکلات آنها و چگونگی آسیب‌ها و بازسازی آنها در دست نمی‌باشد. حتی زلزله بسیار بزرگ و معروف سال ۱۳۶۹ در رودبار- منجیل و زنجان به جز چند گزارش پراکنده توسط مراکز مختلف و تعدادی مقاله دارای مجموعه مبسوطی از اطلاعات نیست و این در حالی است که درباره زلزله ۱۷ ژانویه سال ۱۹۹۵ ژاپن در شهر کوبه بیش از دو هزار جلد گزارش و کتاب و هزاران مقاله نوشته شده، بطوریکه کتابخانه مخصوصی برای آن ایجاد گردیده است. پژوهشها در مورد این زلزله بعد از گذشت یک دهه همچنان ادامه دارد.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

تجربه زلزله‌های اخیر در بم و بلده نیز در همین راستا بوده و علاوه بر مستند نشدن کامل این زلزله‌ها، مشکلات و موانع مدیریتی در برخورد با زلزله نه چندان پرقدرتی در شهر کوچکی چون بم و روستاهای اطراف آن بطور مستمر مورد بحث و تبادل نظر مسئولین، متخصصین، رسانه‌ها و مردم می‌باشد.

ویژگیهای بلایا و آثار آنها در ایران:

تکتونیک فلات ایران گویای آن است که بخش عمده و تقریباً تمام مناطق آن در معرض وقوع زمین‌لرزه‌های کوچک و بزرگ هستند. وجود سه رشته کوه زاگرس، البرز و کپه داغ در پهنه این سرزمین مجموعه بسیار بزرگی از گسلهای پیدا و نهان و کوچک و بزرگ را در دامنه کوهها و دشتها بوجود آورده است. بخش قابل توجهی از این گسلها فعال بوده و زلزله‌های فراوانی را از خود بجای گذارده‌اند. بزرگای زلزله‌های ایران گاهی به مرز $7/5$ ریشتر هم رسیده‌اند ولی اکثر زلزله‌های مخرب گذشته و اخیر دارای بزرگای بین 6 تا $7/4$ ریشتر بوده است. عمق کانونی این زلزله‌ها کم یا متوسط و گاهی تا 5 کیلومتر نیز به سطح زمین نزدیک شده است (زلزله آوج در عمق 5 و زلزله بم در عمق 8 کیلومتر). این امر باعث گردیده تا بطور کلی زلزله‌های ایران مناطق نسبتاً محدودتری را با شدت بیشتری به لرزه درآورده و خسارات و تلفات شدید موضعی بر جای بگذارند.

تجربه‌های گذشته نشان می‌دهد که مناطق روستایی و شهرهای کوچکتر بیشتر در معرض زلزله‌های مخرب قرار داشته‌اند و با توجه به بافت نسبی ساخت و ساز در این مناطق، عمده خرابیها متوجه خانه‌های سنتی ساخته شده از خشت‌های گلی، آجری و بعضاً نیمه اسکلت (آجر و فولاد) شده است. البته خانه‌های اسکلت دار اعم از بتنی و فولادی نیز در زلزله‌های مختلف آسیب‌های جدی تا میزان تخریب کامل نیز دیده‌اند، لیکن نکته قابل ذکر این است که حجم عظیم تلفات انسانی ناشی از

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

تخریب واحدهای مسکونی بدون اسکلت و ساخته شده از مصالح سنتی سنگین خشت و آجر بوده است.

گرچه در سایر کشورها یک رابطه منطقی و معقول بین تعداد خانه‌های تخریب شده، تعداد مجروحین و تعداد کشته‌ها وجود دارند، لیکن در زلزله‌های ایران این رابطه معنی نداشته و تعداد کشته‌ها بسیار بسیار فراتر از آن است که در روابط تجربی فوق صدق نماید.

کم توسعه یافتگی مناطق فوق در مقایسه با مناطق شهری مدرن باعث می‌گردد تا خسارات شریان‌های حیاتی در مقایسه با تخریب ساختمان‌ها از اهمیت کمتری برخوردار باشد. مثلاً در شهر کوچکی نظیر بم شبکه‌های گاز و فاضلاب وجود نداشته و سایر شریان‌های حیاتی نظیر آب و برق و مخابرات در محدوده چند کیلومتر مربعی قرار دارند که آسیب‌های وارده در مقایسه با حجم فراوان واحدهای مسکونی و عمومی تخریب شده، زیاد نمی‌باشد هرچند که بازسازی آنها نیز بسیار هزینه و زمان‌بر می‌باشد.

تخریب وسیع خانه‌ها باعث آوارگی و بی‌خانمانی بخش عظیمی از مردم زلزله زده در ایران گردیده است که این حجم عظیم آوارگان و بی‌خانمان‌ها نیز اثر مضاعفی در مسایل و مشکلات مدیریت بحران بعد از زلزله به ویژه اسکان موقت، بازسازی و اسکان دائم خواهد گذارد. علاوه بر این مشکلات سلامت-اجتماعی-اقتصادی-فرهنگی و روانی بعدی در بین چنین جامعه بزرگی از زلزله زدگان معضلات بزرگ و ماندگار خاص خود را داشته و دارد که متأسفانه از توجه بسیار کمتری نسبت به سایر امور برخوردار بوده است.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

فعالیت‌های سازمانی در مقابله با بلایا:

فعالیت مختلف و پراکنده‌ای توسط نهادهای مختلف حکومتی، اجرایی، دانشگاهی و پژوهشی در زیر مجموعه مقابله با بلایا صورت می‌گیرد. در یک نگاه اجمالی می‌توان تقسیم‌بندی زیر را بطور اجمال برای این نهادها ارائه داد:

- وزارت کشور (و زیر مجموعه‌های منطقه‌ای آن) که بطور عمده به مسائل مختلف مربوط به اطلاع رسانی، امداد و بازسازی می‌پردازد.
- وزارت مسکن و بنیاد مسکن به مسائل مختلف مربوط به سیاست‌ها و برنامه‌های شهرسازی و خانه‌سازی مقاوم در برابر زلزله می‌پردازند (مشمول بر مرکز تحقیقات ساختمان و مسکن).
- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به مسائل بهداشت و درمان بعد از بحران
- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دانشگاه و مراکز پژوهشی به آموزش و پژوهش در زمینه‌های مختلف زلزله (مشمول بر مؤسسه ژئوفیزیک دانشگاه تهران و پژوهشگاه بین‌المللی لرزه‌شناسی و مهندسی زلزله)
- سازمان هلال احمر که در عملیات امداد و اسکان موقت فعالیت می‌نماید.
- نیروهای انتظامی و نظامی در عملیات نجات و امداد و تأمین امنیت
- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور در تدوین ضوابط و معیارها و برنامه‌های توسعه‌ای در زمینه مدیریت بحران
- شهرداریها در مدیریت شهری مسائل بحران بلایا
- نهادهای مردمی و غیر دولتی در کمک‌رسانی و امداد داوطلبانه
- وزارتخانه‌ها و شرکتهای مرتبط با شریان‌های حیاتی جهت مدیریت بحران در شبکه‌ها و تأسیسات شریان‌های حیاتی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

طب حوادث به دو بخش اصلی پیش بیمارستانی و بیمارستانی تقسیم می‌شود که در کشور ما وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی این وظایف را به عهده دارد و در شرایط عادی، مسئول سیاستگزاری سلامت افراد جامعه است. در بخش پیش بیمارستانی برای تأمین ساختار انعطاف پذیر از یک سیستم مدیریتی استاندارد به نام سیستم فرماندهی حادثه **Incident Command System** استفاده می‌شود که معمولاً در بردارنده ۵ جز عملکردی فرماندهی، عملیات، جمع‌آوری و پردازش اطلاعات، پشتیبانی و مالی اداری است. در بخش بیمارستانی مقابله با بلایا، سیستم فرماندهی حادثه بیمارستانی **Hospital Incident Command System (HEICS)** با در نظر گرفتن چهار فاز پیشگیری، آمادگی، مقابله و عادی‌سازی تعریف می‌گردد. در این سیستم اجزای کلیدی عبارتند از فعال شدن سیستم، ارزیابی توانایی‌ها و ظرفیت بیمارستان‌ها، تشکیل مرکز فرماندهی، ارتباطات، امکانات و تجهیزات، جایگاه‌های درمانی و مدیریتی، آموزش و مانور. طی سالیان اخیر با رویداد هر حادثه غیرمترقبه به خصوص زلزله‌های پر تلفات، سیستم درمانی کشور جزو اولین و پرکارترین سیستم‌های مدیریت بحران بوده است که این به دلیل نقش ذاتی این واحدها، گستردگی آنها و مسئولیت پذیری کارکنان بخش درمان می‌باشد. همچنین عاطفه قوی ایرانی و مشارکت گسترده آنان و نیز تعالیم مذهبی در این بین مؤثر بوده است. از طرفی پزشکان و پیراپزشکان ایرانی از دانش بالای تئوریک و عملی در مقایسه با بسیاری از کشورهای دیگر برخوردارند که تا حدی نقایص کار گروهی سازماندهی شده و ناهماهنگی‌های بین بخشی در این واحدها و نیز عدم تعامل صحیح این بخش با سایر سازمانهای مسئول مقابله با بحران را جبران می‌کند. نکته مهم دیگر آماده شدن سریع مراکز درمانی جهت پاسخ به پیامدهای بحران و پاسخگویی به حجم بالای مراجعان می‌باشد.

تجربیات وقوع بلایای طبیعی و ایجاد بحران در شهرهای دنیا، و بوجود آمدن مشکلات عدیده ای در مدیریت بحران از جمله:

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران

▪ ساختارهای سازمانی متفاوت موجود برای واکنش در برابر سوانح و بلایا

▪ کمبود اطلاعات قابل اعتماد در رابطه با بحران

▪ ارتباطات ناقص و ناسازگار بین ارگان‌ها و نهادهای ذیربط

▪ فقدان ساختار مناسب برای برنامه ریزی هماهنگ بین ارگانها

▪ حد و مرز نامشخص بین مسئولیت‌های مقامات

▪ وجود اختلاف در درک مفاهیم مربوط به حوادث در نزد مسئولین و ارگانها

▪ اهداف نامشخص و نامعین در حوادث و بلایا

▪ فقدان برنامه ریزی از پیش تعیین شده جهت حوادث و بحرانها

▪ تحمیل خسارات و تلفات سنگین به مردم و نهادهای دولتی

و ...

موجب گردید تا یک سیستم مدیریت و فرماندهی استاندارد شده جهت از بین بردن مشکلات فوق‌الذکر فراهم شود و آزمایشات و تمرینات مستمری به منظور حصول بیشینه بهره‌وری از سیستم فرماندهی بحران به عمل آمد.

هدف (Purpose)

مرکز هدایت عملیات بحران EOC مکانی است که در آن کلیه ارکان یک سازمان گرد یکدیگر آمده و با استفاده از کلیه منابع و استعدادهای آن سازمان نسبت به اقدام شایسته مبادرت ورزند. یک **مرکز هدایت عملیات بحران EOC** توانمند جایی است که بتواند کلیه استعدادهای خود را در دسترس داشته باشد تا بتواند با مشکلات و معضلات پیش آمده نسبت به استفاده یا تغییر آنها بتواند در کاهش یا حذف معضلات و مشکلات موثر واقع شود.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی **EOC**

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

با توجه به تعاریف فوق می توان اقسام مختلفی از این مراکز را در نظر داشت ولی عموماً در یک چیز مشترک می باشند و آن دریافت اخبار و اطلاعات، دریافت نیازها و تطبیق این موارد با استعدادها می باشد.

مرکز هدایت عملیات بحران EOC در شرایطی که هماهنگ نمودن کلیه بخشهای درگیر بسیار مشکل می باشد می تواند وارد صحنه شده و به عنوان تنها قسمت تصمیم گیرنده هدایت عملیات را بر عهده بگیرد و تصمیماتی را که باعث بازگشت وضعیت به حالت عادی می شود را در کوتاهترین زمان ممکن و مؤثرترین حالت بگیرد. لازم به ذکر است این فرایند در شرایط بحرانی به صورت غیر علمی انجام می پذیرد بطوری که افرادی در کنار یکدیگر جمع شده و تلاش در مدیریت حادثه می نمایند در حالی که چند اشکال بر آنها وارد می باشد.

اول: این که در بسیاری از موارد افراد با یک فاز تأخیری اقدام به مدیریت حادثه می نمایند و همین تأخیر باعث افزایش غیرقابل کنترل حادثه و یا از بین رفتن استعدادهای مورد نظر جهت مدیریت حادثه می باشد می گردند و عملاً تیم مدیریتی حادثه در انبوهی از مشکلات گیر خواهند افتاد.

دوم: افرادی که در چنین حالتی مسئولیت مدیریت حادثه را بر عهده می گیرند در بسیاری از موارد تجربه کافی را در این گونه حوادث ندارند و بر حسب جایگاه شغلی و یا در دسترس بودن این مسئولیت را بر عهده می گیرند و همین موضوع باعث ایجاد خطا در تصمیمات گرفته شده می گردد. خطاهایی که شاید غیرقابل جبران باشد.

سوم: هر کس با توجه به شرح وظایف شغلی عموماً به استعدادهای نیروهای تحت امر خود واقف می باشد در حالی که در زمان بحران اگر مدیر بحران به استعدادهای خود آشنا نباشد طبیعی است که نمی تواند مدیریت صحیحی را اعمال نماید و باعث عدم بکارگیری جامع منابع می گردد.

چهارم: با توجه به گستردگی خطرات عملاً آشناسازی به مدیران مختلف در سطح سازمان غیرقابل انجام می باشد و نمی توان افراد را آموزش یکسان مدیریت بحران داد.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران

پنجم: در بحران‌هایی که یک تیم قرار است که آن را مدیریت نمایند بایستی حتماً قبل از حوادث بصورت فرضی مدیریت حوادث را تمرین نمایند در حالی که در این وضعیت به دلیل این که مشخص نیست چه کسانی وظیفه خطر مدیریت حادثه را عهده‌دار باشند عملاً نمی‌توان انتظار داشت که تصمیمات هماهنگی گرفته شود و حاصل این گونه مدیریت‌ها جز خسران یا تأخیر در مدیریت چیز دیگری نمی‌باشد.

با عنایت به توضیحات مختصر فوق که می‌توان موارد دیگری را هم به صورت مبسوط به آن اضافه کرد می‌توان گفت که اگر **مرکز هدایت عملیات بحران EOC** تشکیل گردد و بتوان افرادی را آموزش مدیریت بحران داد می‌توان از ایجاد معضلات فوق الذکر و مشابه خودداری نمود.

برای ایجاد یک **مرکز هدایت عملیات بحران EOC** مؤثر اهداف ذیل در نظر گرفته می‌شود:

- ۱- ایجاد مکانی جهت حضور اعضای تیم مدیریت بحران‌ها بطور مشخص
- ۲- ایجاد بستر مناسب جهت مدیریت بحران‌ها از قبیل سیستم‌های ارتباطی/ تجهیزات مخابراتی و غیره
- ۳- فعال‌سازی تیم مدیریت بحران هر سازمان در کوتاهترین زمان ممکن
- ۴- ایجاد بستر مناسب انجام مانورهای (تمرینی) برای اعضای تیم مدیریت بحران‌ها
- ۵- ایجاد یک مکان امن جهت مدیریت بحران‌ها (از لحاظ سازه‌ای)
- ۶- ایجاد بستر مناسب جهت اشتراک دهی اطلاعات واحدهای مختلف هر سازمان
- ۷- ایجاد فضای قابل ارزیابی مستمر بحران‌ها
- ۸- فراهم نمودن امکان حضور افراد ثابت در مدیریت بحران‌ها
- ۹- فراهم نمودن یک مکان جمع‌آوری اطلاعات حادثه
- ۱۰- فراهم نمودن یک مکان جمع‌آوری اطلاعات استعدادها

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- ۱۱- ایجاد مکن مشخص جهت ثبت نیازها و درخواستها
- ۱۲- ایجاد پل ارتباطی بین سازمان و سازمانهای همکار
- ۱۳- فراهم نمودن مکان معتبر اطلاع رسانی در خصوص حادثه
- ۱۴- ایجاد بستر مناسب جهت ارزیابی اولیه حادثه در لحظات اولیه
- ۱۵- فراهم نمودن مکانی جهت پیش بینی حوادث و بلایای احتمالی با توجه به شواهد و قراین
- ۱۶- داشتن آمادگی برای حضور مستمر تیمهای عملیاتی مدیریت بحران
- ۱۷- فراهم نمودن مکانی تصمیم گیرنده خارج از بروکراسی اداری
- ۱۸- ایجاد فضایی با اعضای پاسخگو در مقابل بحرانها
- ۱۹- فراهم نمودن آمادگی جهت مدیریت حوادث نادر
- ۲۰- ایجاد فضایی جهت تجمیع آخرین دستاوردهای تکنولوژی مرتبط با مدیریت بحرانها

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

Concept of Operation or Common Goals of Emergency Management

افرادی که در فرایند مدیریت بحران شرکت می‌کنند دارای اهداف مشترکی می‌باشند که اگر بخواهیم رؤوس آنها را بیان نماییم شامل:

- ۱- حفظ جان و مال انسانها
- ۲- مراقبت از حادثه دیدگان
- ۳- محدود ساختن تبعات حوادث بزرگ
- ۴- محدود ساختن آسیب وارده ناشی از حوادث بزرگ
- ۵- بازگرداندن آرامش و اطمینان به مردم و جامعه
- ۶- بازگرداندن وضعیت به شرایط عادی در کوتاهترین زمان ممکن

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی **EOC**

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

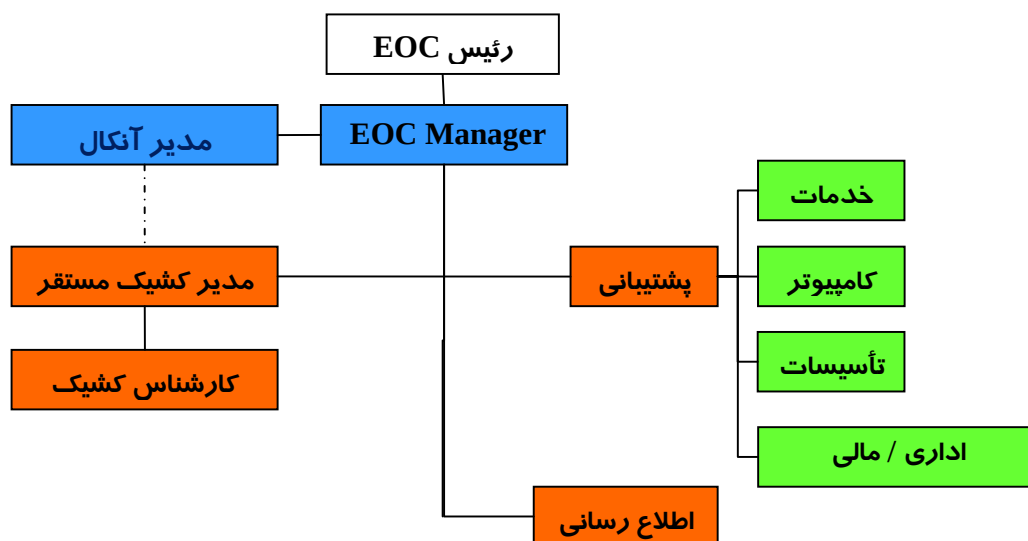
پرسنل مرکز هدایت عملیات بحران EOC

پرسنل شاغل در مراکز هدایت عملیات بحران به دو دسته تقسیم می‌شوند:

الف) پرسنل شاغل در زمان مانیتورینگ مرکز هدایت عملیات بحران به فاز Monitoring معرفی می‌گردد.

ب) پرسنل شاغل در زمان مدیریت مرکز هدایت عملیات بحران که به فاز فعال Activated معرفی می‌گردد که در تمامی موارد بالا می‌توان شرایط اشغال پست سازمانی و شرایط فردی را تعریف نمود و بر همین اساس برای آنها شرح وظایف مربوطه را تعیین نمود.

Monitoring



آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۳۲

مرکز هدایت عملیات بحران

در فاز مانیتورینگ یا نگهداری یک نفر به عنوان رئیس EOC که کلیه فعالیت ها می بایستی با نظر ایشان انجام پذیرد که با توجه به هماهنگی های داخلی می توان یک نفر به عنوان مدیر داخلی تعیین گردد که با شرح وظایف مشخص اغلب هماهنگی های لازم را بین واحد های دیگر و EOC فراهم می آورد. معاون پشتیبانی (افسر پشتیبانی)، افسر اداری، افسر روابط عمومی، مدیر آنکال و مدیر کشیک افرادی می باشند که مستقیماً زیر نظر مدیر داخلی فعالیت می نمایند.

افسر پشتیبانی دارای اختیارات تام در زمینه مدیریت خدمات / امور مالی / تجهیزات نرم افزاری و سخت افزاری تاسیسات می باشد که بایستی برای هر کدام برنامه ای مشخص داشته باشد.

نکته حائز اهمیت این است که در مراکز هدایت عملیات بحران اصلی شاید لازم باشد تمام این افراد حضور داشته باشند ولی در مراکز هدایت عملیات بحران کوچک می توان تمام مسوولیت ها را به یک یا دو نفر یا به تعداد دلخواه سپرد.

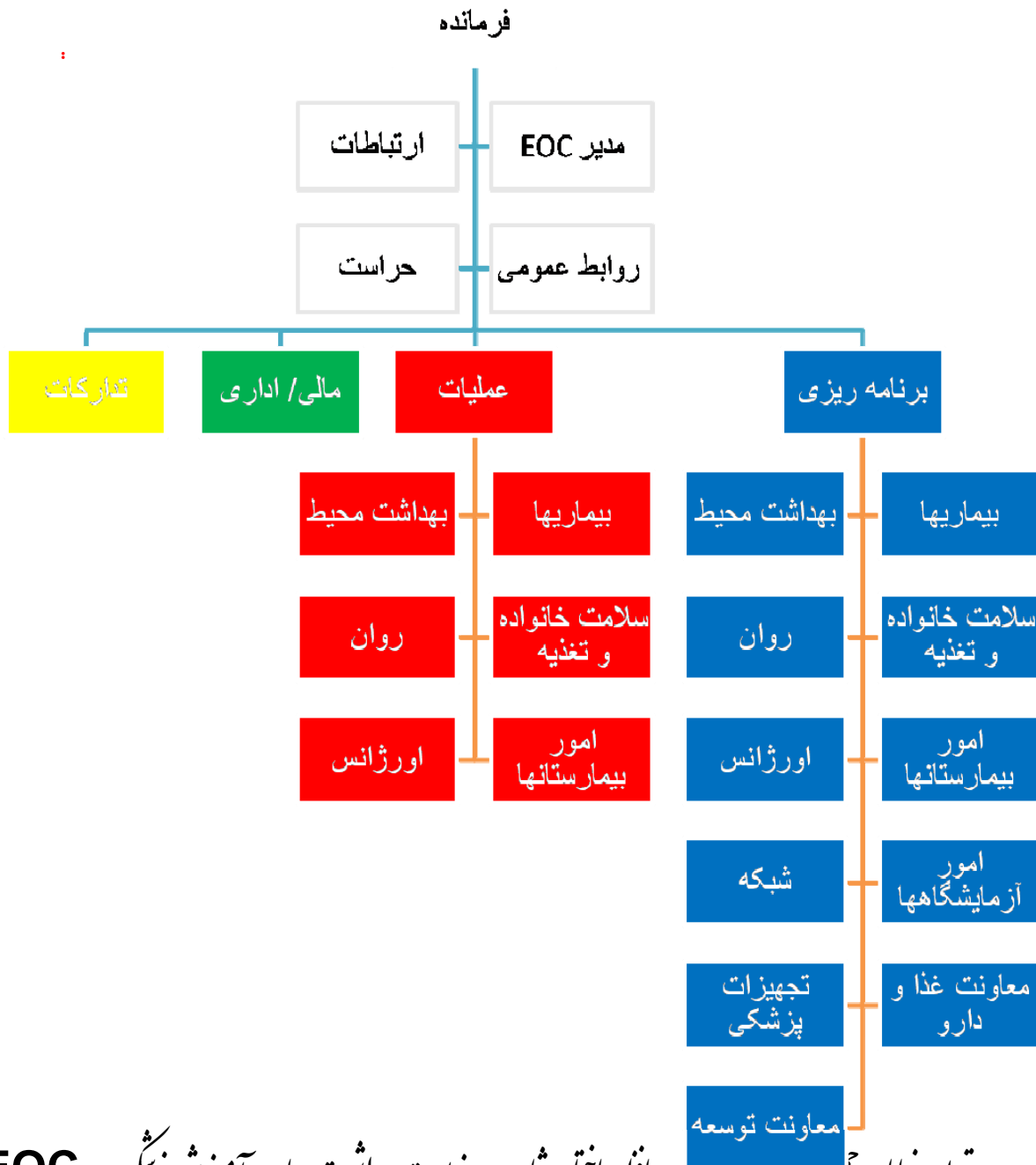
در فاز عملیاتی یا فعال پرسنل شامل دو بخش خواهند شد یک بخش پرسنل زمان مانیتورینگ دوم پرسنل عملیاتی که برای مدیریت حادثه به **مرکز هدایت عملیات بحران EOC** فراخوانده می شوند.

بر اساس مطالعات صورت گرفته پرسنل فاز مانیتورینگ وظیفه آشناسازی، آموزش، مستند سازی و رفع مشکلات و معضلات احتمالی مربوط به مکان و تجهیزات را برعهده خواهند داشت و بخش دوم یا پرسنل عملیاتی در قالب چارت **ICS**، و بر اساس شرح وظایف فردی اقدام به فعالیت خواهند نمود

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۰۳۱۱۶۶۷۰۰ شماره: ۰۰۷۳۳۲۶۶۷۰۰



آدرس: تهران خیابان ج. دوری حس یبین حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
 EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۳۲

EOC/ GUIDE LINE

مرکز هدایت عملیات بحران به عنوان مرکزی که می تواند در لحظات اولیه مدیریت حادثه یا بلایا را بر عهده بگیرد بایستی بتواند با استفاده از دستور العمل های از پیش تعریف شده دقیقاً شرح وظایف هر واحد را مشخص نماید.

در یک دید کلی می توان گفت که یک سیستم فرماندهی حادثه وقتی می تواند به طرز صحیحی فعالیت نماید که ساختار های مشخصی برای آن تعریف شده باشد به طور مثال حوادث و بلایا می توانند در سه حالت محلی ، منطقه ای و ملی اتفاق بیفتند. در حالت محلی که قابل کنترل پرسنل مستقر در محل می باشد فقط می توان مرکز هدایت عملیات میدانی یا EOC FILED را فعال نمود و عملاً با استقرار یک واحد سیستم فرماندهی که می توان یک چادر یا یک خودرو باشد به مدیریت حادثه پرداخت. در این حال عملاً به جز اخبار کلی و وضعیت، پیام دیگری به مراکز هدایت عملیات بحران بالاتر مخابره نخواهد گردید و حادثه از ابتدا تا انتها در اختیار همان EOC FILED خواهد بود.

در حالت دوم که حادثه از محلی به منطقه ای تغییر می یابد عملاً تمام اجزاء فوق فعال بوده و به علاوه مرکز هدایت عملیات بحران منطقه ای یا Regional EOC هم فعال شده و با هماهنگی لازم با Command Post و یا FILED EOC به مدیریت حادثه می پردازند که البته این فرایند به صورت چارت قابل تنظیم می باشد. بسیاری از اتفاقات در محل انجام و نیازها و هماهنگی های احتمالی که لازم باشد از اقدام موثر در رابطه با نیازها و درخواست های پرسنل میدانی فرایند لازم را فعال نموده و پاسخ را به FILED EOC اعلام می نمایند.

شایان ذکر است که در این حالت هم به جز اخبار کلی و وضعیت نهایی پیام دیگر به مراکز هدایت عملیات بحران MOH EOC مخابره نخواهد شد.

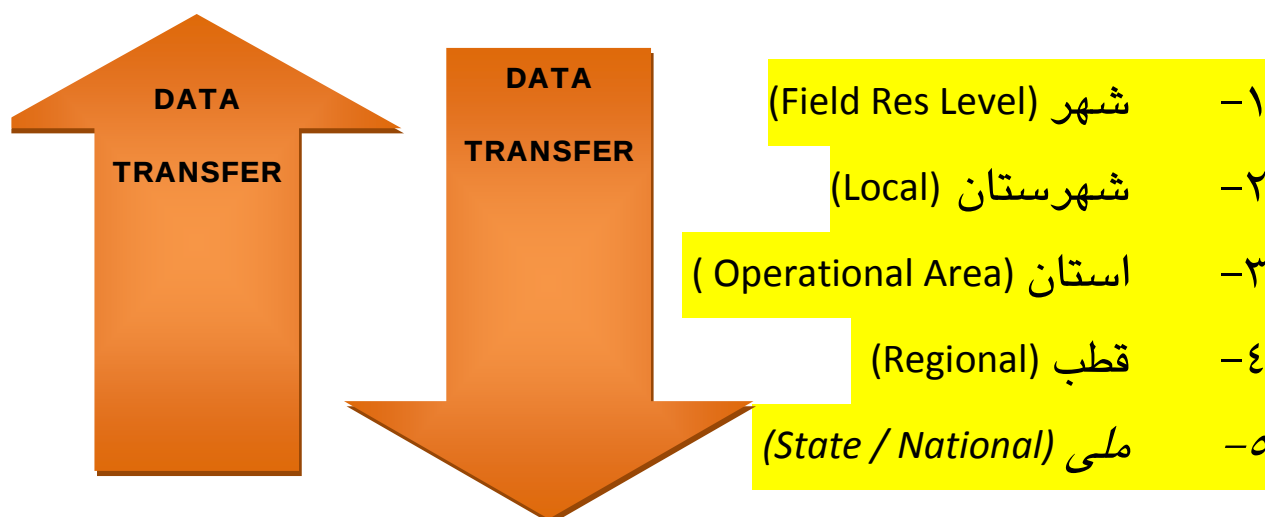
آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

البته در مواردی هم می‌توان به منظور اقدام سریع‌تر و موثر از MOH EOC درخواست کمک کرد اما بایستی فرایند مدیریت بحران آنقدر با هم تمرین شده باشند که به صورت قانونی دیگر نیازی به درگیری مراجع بالاتر نباشد. در حالت ملی که عملاً تمامی مراکز EOC فعال بوده و به ترتیب گزارشات از کوچکترین واحد جمع‌آوری شده و به مراجع بالاتر انتقال می‌یابد و به محض حل یک معضل در یک مقطعی مابقی نیازها به مراجع بالاتر انتقال یافته و مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت

با توجه به توصیف فوق بهتر است برای مدیریت حادثه پنج حالت متصور گردد:

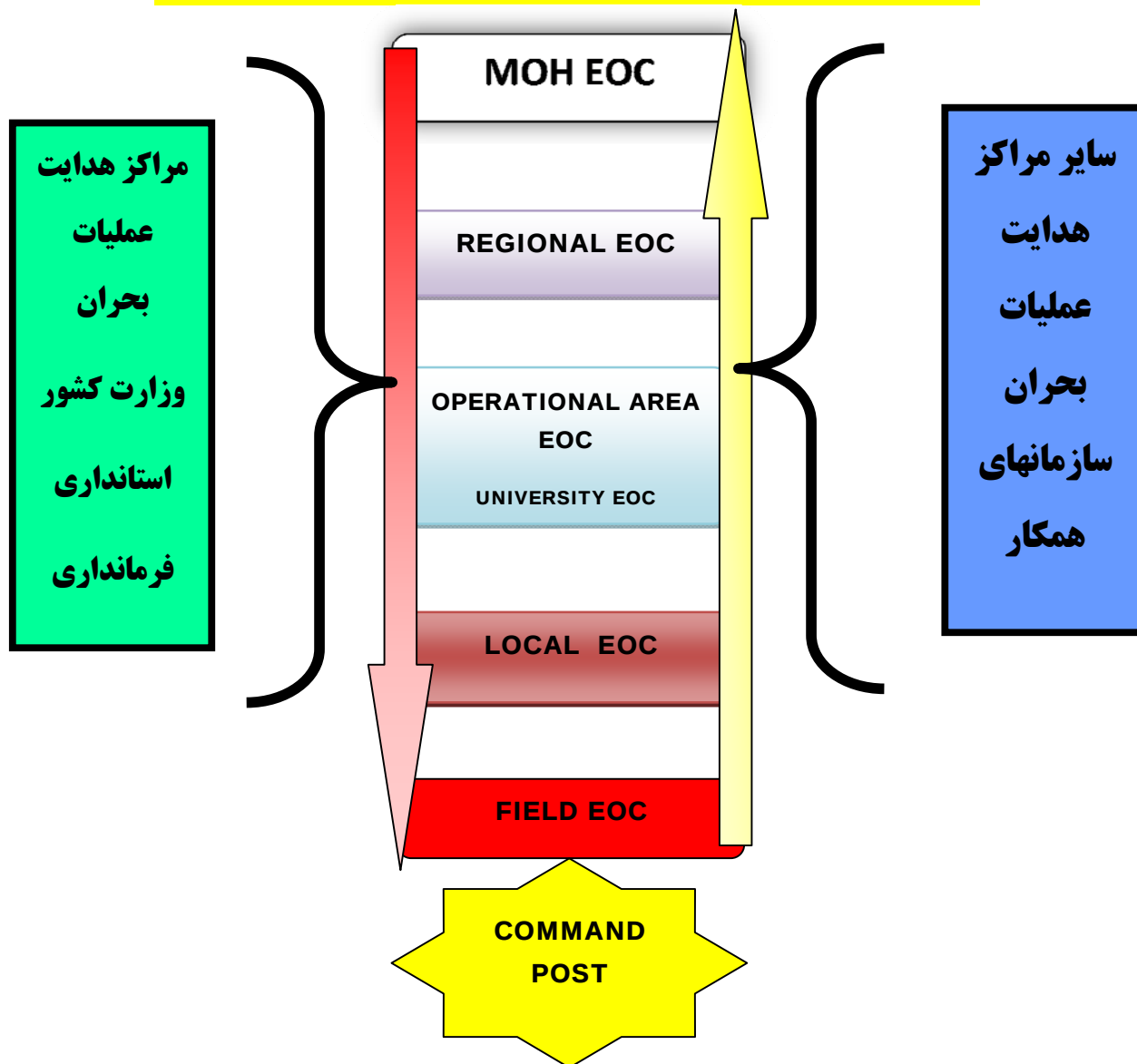


آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

EOC S COMMUNICATION CHART



آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

EOC Activation

Normal position

EOC در شرایط نرمال

مرکز هدایت عملیات بحران EOC در شرایط عادی اقدامات ذیل را بایستی انجام دهد:

- ۱- تجهیز مراکز هدایت عملیات بحران به آخرین تکنولوژی مدیریت بحران
- ۲- بررسی دوره‌ای عملکرد تجهیزات جهت استفاده مؤثر در زمان بحران
- ۳- تعیین نیروهای ثابت و پاسخگو جهت مدیریت بحران
- ۴- تعیین نیروهای عملیاتی در زمان مدیریت بحران
- ۵- مانیتورینگ وضعیت‌های جوی
- ۶- مانیتورینگ سایت‌های مرتبط با زمین لرزه و بلایای طبیعی
- ۷- پیگیری اخبار مربوط به حوادث انسان ساز
- ۸- انجام چک لیست‌های دوره‌ای کلیه تجهیزات EOC
- ۹- پایش و مانیتورینگ فعالیت مراکز هدایت عملیات بحران میدانی و منطقه ای و ملی
- ۱۰- انجام مانورهای میدانی و رومیزی
- ۱۱- پایش مسیرهای دسترسی
- ۱۲- مرور حوادث و بلایای گذشته و بررسی نقاط ضعف و قوت، چالش‌ها و تهدیدها
- ۱۳- تهیه و به روزرسانی disaster plan
- ۱۴- تهیه و به روزرسانی chart map یا ACTION PLAN
- ۱۵- تهیه و به روزرسانی HAZARD MAP

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۲۱ ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۰۲۱ ۶۶۷۰۷۳۲۲

Emergency Operation Center

شرح وظایف

شرح وظایف رئیس EOC

- ۱- تعیین مدیر داخلی EOC و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
- ۲- دریافت اخبار و اطلاعات مرتبط با سلامت و پیگیری آنها
- ۳- اتخاذ تصمیم‌های مرتبط با اخبار و اطلاعات با توجه به گایدلاین‌ها و پروتکل‌های EOC
- ۴- حضور در مواردی که EOC فعال گردیده است.
- ۵- اعلام فعال‌سازی EOC
- ۶- شرکت در سلسله جلسات مرتبط با مدیریت بحران درون‌بخشی و برون‌بخشی
- ۷- بازدید از قسمت‌های مختلف EOC
- ۸- پیگیری تهیه و تجهیز EOC در تمامی اجزاء
- ۹- تلاش در جهت رفع موانع فعالیت موثر EOC
- ۱۰- پیگیری فعالیت مراکز EOC پایین دستی
- ۱۱- فعال‌سازی کانال ارتباطی مراکز EOC بالادستی
- ۱۲- نظارت بر فعالیت اجزاء مختلف EOC
- ۱۳- تدوین یا تعیین سلسله مراتب مدیریت EOC
- ۱۴- تدوین برنامه استراتژیک EOC
- ۱۵- اعلام خاتمه فعالیت EOC
- ۱۶- رعایت منشور اخلاقی EOC

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مدیر داخلی EOC

- ۱- تعیین افسر پشتیبانی و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
- ۲- تعیین افسر اداری و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
- ۳- تعیین افسر اطلاع رسانی و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
- ۴- تعیین مدیر آنکال و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
- ۵- تعیین مدیر کشیک مستقر در EOC و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
- ۶- بررسی وضعیت حضور و غیاب پرسنل
- ۷- دریافت اخبار و اطلاعات مرتبط با بحران و پیگیری آن
- ۸- اتخاذ تصمیمات مرتبط با اخبار و اطلاعات دریافتی
- ۹- حضور مستمر در EOC در ساعات اداری
- ۱۰- بازدید به صورت متناوب جهت بررسی وضعیت آمادگی EOC از قسمت‌های مختلف EOC
- ۱۱- پیگیری تهیه و تجهیز EOC در تمامی اجزاء
- ۱۲- تلاش در جهت رفع موانع فعالیت بهینه و موثر مراکز EOC
- ۱۳- پیگیری فعالیت مراکز EOC پایین دستی
- ۱۴- ارائه گزارشات فعالیت EOC به صورت مستمر به ریاست محترم EOC
- ۱۵- ایجاد کانال ارتباطی مستمر مراکز EOC بالادستی

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- ۱۶- نظارت بر فعالیت اجزاء مختلف EOC
- ۱۷- تدوین گایدلاین‌های مرتبط با EOC
- ۱۸- جمع‌آوری پروتکل‌های مرتبط با EOC
- ۱۹- تدوین مانورهای مختلف EOC جهت افزایش آمادگی
- ۲۰- تدوین بسته‌های خدمتی در زمان بحران برای اعضاء مراکز EOC
- ۲۱- جمع‌آوری عملکرد مراکز EOC و بایگانی آنان
- ۲۲- پیگیری کانال‌های ارتباطی
- ۲۳- تدوین برنامه استراتژیک EOC
- ۲۴- رعایت منشور اخلاقی EOC

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مدیر کشیک مستقر در EOC

- ۱- حضور در EOC
- ۲- نظارت بر تحویل گرفتن تجهیزات EOC توسط کارشناسان EOC
- ۳- دریافت اخبار و اطلاعات مهم شیفت قبل EOC
- ۴- پیگیری اخبار و اطلاعات شیفت قبل EOC تا حصول نتیجه
- ۵- دریافت گزارش مستند عملکرد شیفت قبل EOC
- ۶- پیگیری و رفع نواقص شیفت قبل EOC
- ۷- رعایت قوانین و مقررات EOC
- ۸- نظارت بر فعالیت‌های کارشناسان EOC
- ۹- ارائه گزارش به مدیر آنکال
- ۱۰- انتقال اخبار و اطلاعات جهت اطلاع مدیر آنکال
- ۱۱- انتقال مشکلات و معضلات EOC به مدیر داخلی EOC
- ۱۲- ثبت کلیه وقایع در گزارش شیفت
- ۱۳- انجام دستورات مدیر آنکال در رابطه با مدیریت بحران
- ۱۴- آزمایش دوره‌ای کلیه تجهیزات و انتقال نتایج به مدیر داخلی EOC
- ۱۵- جمع‌آوری و ثبت آمارهای مرتبط
- ۱۶- رعایت منشور اخلاقی EOC
- ۱۷- شرکت در جلسات مرتبط با مدیریت بحران
- ۱۸- نظارت بر حضور کارشناسان EOC
- ۱۹- پیگیری فعالیت مراکز EOC پایین دستی
- ۲۰- نظارت بر اجزای مختلف EOC
- ۲۱- انجام مانورهای مرتبط با مدیریت بحران جهت افزایش آمادگی

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف کارشناس کشیک EOC

- ۱- حضور در EOC
- ۲- تحویل گرفتن تجهیزات EOC و ثبت در دفتر مربوطه
- ۳- دریافت اخبار و اطلاعات
- ۴- ارائه گزارش به مدیر کشیک EOC
- ۵- ثبت کلیه وقایع
- ۶- ثبت کلیه ورود و خروج به EOC
- ۷- رعایت منشور اخلاقی EOC
- ۸- انجام دستورات مدیری کشیک EOC
- ۹- آزمایش و ارزیابی کلیه تجهیزات و انتقال نتایج به مدیر کشیک EOC
- ۱۰- جمع‌آوری و ثبت آمارهای مرتبط
- ۱۱- شرکت در جلسات مرتبط با مدیریت بحران
- ۱۲- پیگیری اخبار و اطلاعات مراکز هدایت عملیات بحران
- ۱۳- بازدید از قسمت‌های مختلف EOC
- ۱۴- بررسی مجاری اطلاع‌رسانی من جمله سایت‌ها، روزنامه‌ها و غیره
- ۱۵- شرکت در مانورهای افزایش آمادگی مدیریت بحران

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف مسئول پشتیبانی در فاز مانیتورینگ

۱. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران EOC در ساعات اداری
۲. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۳. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۴. تعیین مسئول خدمات و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
۵. تعیین مسئول تجهیزات و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
۶. تعیین مسئول تاسیسات و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
۷. تعیین مسئول اداری و مالی و ابلاغ شرح وظایف و نظارت بر فعالیت ایشان
۸. دریافت اخبار و گزارشات مرتبط با سیستم پشتیبانی و نگهداری و انتقال به مدیر مرکز هدایت عملیات بحران
۹. پیگیری معضلات و مشکلات و رفع نواقص احتمالی
۱۰. نظارت بر حسن اجرای فعالیت های زیر مجموعه
۱۱. ثبت کلیه وقایع و گزارشات مرتبط با پشتیبانی
۱۲. انجام دستورات مدیر مرکز هدایت عملیات بحران
۱۳. شرکت در جلسات مرتبط با مدیریت بحران
۱۴. نظارت بر حضور پرسنل تحت امر
۱۵. بازدید از اجزای مختلف مرکز هدایت عملیات بحران
۱۶. تهیه نیاز های درخواست شده از قسمت های مختلف مرکز هدایت عملیات بحران
۱۷. تدوین برنامه های استفاده کننده از وسایل
۱۸. تدوین گاید لاین های و بازدید دوره ای تجهیزات مرکز هدایت عملیات بحران
۱۹. ارزیابی دوره ای تجهیزات و وسایل
۲۰. شرکت موثر در مانورهای عملیاتی مرکز هدایت عملیات بحران
۲۱. تدوین بسته های خدمتی گروه پشتیبانی در زمان بحران
۲۲. تدوین چک لیست های تخلیه اضطراری
۲۳. تدوین چک لیست های ارزیابی دوره ای

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف افسر اطلاع رسانی در فاز مانیتورینگ :

۱. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران در ساعات اداری و بصورت انکال در ساعات غیر اداری
۲. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۳. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۴. دریافت اخبار و اطلاعات
۵. جمع آوری و آنالیز اخبار و اطلاعات و اطلاع رسانی به مدیر مرکز هدایت عملیات بحران
۶. اطلاع رسانی به رسانه ها پس از تایید مدیر مرکز هدایت عملیات بحران
۷. شرکت در همایش ها و کارگاههای اطلاع رسانی
۸. مدیریت غرفه های مرکز هدایت عملیات بحران در نمایشگاهها
۹. تهیه بسته های اطلاع رسانی مرتبط
۱۰. انعکاس تلاش مدیریت بحران در مرکز هدایت عملیات بحران
۱۱. رابط بین رسانه ها و مرکز هدایت عملیات بحران جهت پاسخ به رسانه ها و درخواست آنها

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن : ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره : ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف مدیر آنکال در فاز مانیتورینگ

۱. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران در ساعاتی که مدیر کشیک یا فرایند های جاری مشخص نماید
۲. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران در زمانی که بر اساس پروتکل می بایستی در مرکز هدایت عملیات بحران حضور داشته باشد
۳. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۴. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۵. ایجاد یک لاین یا خط ارتباطی جهت ارتباط مرکز هدایت عملیات بحران در زمان نیاز
۶. دریافت اخبار و اطلاعات از مدیر کشیک مرکز هدایت عملیات بحران
۷. آنالیز و تجزیه و تحلیل اخبار دریافتی
۸. اطلاع رسانی به رئیس مرکز هدایت عملیات بحران
۹. پیشنهاد فعال سازی مرکز هدایت عملیات بحران
۱۰. پیشنهاد خاتمه فعال سازی مرکز هدایت عملیات بحران
۱۱. شرکت در جلسات مرتبط با مدیریت مرکز هدایت عملیات بحران و مدیریت بحران
۱۲. در ارتباط بودن با مدیریت کشیک مرکز هدایت عملیات بحران در اوقات آنکالی
۱۳. شرکت در مانور های عملیاتی مرکز هدایت عملیات بحران
۱۴. نظارت بر فعالیت های مختلف مرکز هدایت عملیات بحران در زمان آنکالی
۱۵. ارائه گزارش به مدیر داخلی مرکز هدایت عملیات بحران
۱۶. تلاش در جهت رفع موانع فعالیت بهینه و موثر مرکز هدایت عملیات بحران
۱۷. بازدید از مرکز هدایت عملیات بحران در روزهای آنکالی
۱۸. نظارت بر فعالیت پرسنل شیفت مرکز هدایت عملیات بحران
۱۹. پیگیری فعالیت مراکز هدایت عملیات بحران پایین دستی
۲۰. ارتباط با مدیران مراکز هدایت عملیات بحران بالادستی
۲۱. اتخاذ تصمیمات بر اساس گاید لاین های و پروتکل های مرکز هدایت عملیات بحران
۲۲. انجام دستورات مدیر مرکز هدایت عملیات بحران

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف مسئول خدمات در فاز مانیتورینگ

۱. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۳. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۴. نظارت بر روند نظافت مرکز هدایت عملیات بحران
۵. نظارت بر روند جابجایی تجهیزات مرکز هدایت عملیات بحران
۶. بازدید از قسمت های مختلف مرکز هدایت عملیات بحران
۷. تایید درخواست های مرکز هدایت عملیات بحران و انتقال به افسر پشتیبانی
۸. ثبت گزارشات دریافتی و ارسالی
۹. نظارت بر فعالیت نیرو های خدماتی
۱۰. انجام دستورات افسر پشتیبانی
۱۱. پیگیری و رفع نواقص احتمالی
۱۲. تلاش در جهت رفع موانع فعالیت بهینه و موثر مرکز هدایت عملیات بحران
۱۳. شرکت در جلسات مدیریت بحران
۱۴. تدوین بسته های خدمتی نیرو های خدماتی
۱۵. تدوین چک لیست های ارزیابی دوره ای وسایل و تجهیزات و نظافت آنها

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

شرح وظایف مسئول تاسیسات در فاز مانیتورینگ

۱. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران در ساعات اداری و قابلیت حضور در ساعات غیر اداری
۲. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۳. رعایت من
۴. مشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۵. تهیه نقشه تاسیساتی مرکز هدایت عملیات بحران
۶. تدوین چک لیست های دوره ای ارزیابی تاسیسات مرکز هدایت عملیات بحران
۷. نظارت بر فعالیت نیروهای تاسیساتی
۸. تهیه بسته های خدمتی نیروهای تاسیساتی
۹. ارائه گزارش به افسر پشتیبانی
۱۰. شرکت در جلسات
۱۱. بازدید دوره ای تجهیزات مرکز هدایت عملیات بحران
۱۲. تدوین برنامه های استراتژیک تاسیساتی
۱۳. تهیه دستورالعمل نگهداری تاسیسات
۱۴. انجام دستورات افسر پشتیبانی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف مسئول اداری مالی مرکز هدایت عملیات بحران

در فاز مانیتورینگ

۱. حضور در مرکز هدایت عملیات بحران در ساعات اداری
۲. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۳. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۴. نظارت بر حضور و غیاب پرسنل مرکز هدایت عملیات بحران
۵. انجام امور اداری و مالی مربوط به پرسنل مرکز هدایت عملیات بحران
۶. انجام دستورات افسر پشتیبانی
۷. ارائه گزارشات دوره ای به افسر پشتیبانی
۸. تهیه بسته های خدمتی پرسنل تحت امر
۹. تدوین راهکار استفاده از تن خواه ها در شرایط اضطراری
۱۰. نظارت بر روند خرید های مرتبط با مدیریت بحران و پشتیبانی و نگهداری مرکز هدایت عملیات بحران
۱۱. پیگیری مطالبات پرسنل مرکز هدایت عملیات بحران
۱۲. نظارت بر فعالیت پرسنل تحت امر
۱۳. شرکت در جلسات مرتبط با مدیریت بحران
۱۴. شرکت در مانورهای میدانی و عملیاتی مرکز هدایت عملیات بحران
۱۵. تدوین فرایندهای نقلیه / کارگزینی / حسابداری و اداری

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

بآ بررسیهای بعمل آمده بیش از چهل نوع بلای طبیعی در سطح جهان تشخیص داده شده که در ایران وقوع سی و یک نوع بلای طبیعی زیر ثبت شده است:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ۱ - زلزله | ۱۷ - طوفان |
| ۲ - روانگرایی | ۱۸ - آلودگی اب و هوا محیط زیست |
| ۳ - تسونامی (موج لرزه ای بزرگ دریا) | ۱۹ - آفات و بیماریهای نباتی |
| ۴ - نوسانات زمین | ۲۰ - خشکسالی |
| ۵ - روانه های گلی | ۲۱ - خودسوزی جنگلها |
| ۶ - زمین لغزشها | ۲۲ - صافقه |
| ۷ - سنگ ریزش ها | ۲۳ - خطرات ژئوترمال (زمین گرایی) |
| ۸ - ریزشهای سطحی | ۲۴ - ریزش های کارستی (حوضه های آهکی) |
| ۹ - فرسایش خاک | ۲۵ - نشستهای زمین در نواحی استخراج مواد معدنی |
| ۱۰ - نفوذ و پیشروی آب دریا | ۲۶ - ریزشهای زیر دریایی |
| ۱۱ - رسوب زدایی | ۲۷ - لغزشهای زیر دریایی |
| ۱۲ - دگر شکلی سواحل | ۲۸ - باتلاق زانی |
| ۱۳ - مرداب زانی | ۲۹ - سیل |
| ۱۴ - کویر زانی | ۳۰ - آتشفشان |
| ۱۵ - انجماد و سرمازدگی | ۳۱ - خودسوزی میدانهای ذغالی |
| ۱۶ - بهمن | |

درس: تهران خیابان جمهوری طایع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

سطوح بحران:

در هر بحرانی چهار سطح در نظر گرفته می شود:

سطح بحران	تعریف
E 1	یک واحد بتواند به تنهایی و امکانات خود با آن مقابله کند (گاهاً از واحد های دیگر شهری هم کمک گرفته شود)
E 2	۲ یا چند واحد با امکانات بیش از حد معمول لازم (حادثه بالاتر از توان یک نهاد است)
E 3	نیاز به هماهنگی همه نهادها شهر و استفاده از امکانات دولت فدرال
E 4	(جدیداً تعریف شده) فاجعه اکولوژیک: تدریجی آسیب ایجاد می کند و در طولانی مدت جان انسان ها را به خطر می اندازد.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

با توجه به سطح بحران ۴ وضعیت اعلام می گردد که با رنگ های سفید / زرد / نارنجی و قرمز مشخص می گردد

در این شرایط سازمان های مسئول پس از دریافت پیام (آماده باش زرد) تجهیزات خود را بررسی کرده و کمبودهای احتمالی را برطرف می نمایند همچنین نیروهای کشیک خود را به صورت در دسترس تلفنی (آنکال) آماده می سازند تا در صورت تغییر وضعیت آماده باش بتوانند کارکنان خود را به سرعت فراخوانده و در پست های کشیک و امداد مستقر نمایند .

در این شرایط سازمان های مسئول پس از دریافت پیام (آماده باش نارنجی) با توجه به ساختار سازمانی و شرح وظایف ، تعدادی از نیروهای خود را (۳۰ تا ۵۰ درصد) فراخوانده و تجهیزات خود را برای استفاده آماده می نمایند همچنین سایر نیروهای خود را به صورت در دسترس تلفنی (آنکال) آماده می سازند تا در صورت وقوع حادثه به سرعت وارد عمل شده و برای پاسخگویی از تمام استعداد نیرو و تجهیزات خود استفاده نمایند .

در این شرایط سازمانهای مسئول پس از دریافت پیام (وضعیت قرمز) تجهیزات خود را در وضعیت آماده برای عملیات قرار داده و تمامی کارکنان و نیروهای مرتبط با بحران را جهت حضور در تیم ها و واحدهای اجرایی فراخوانی و به شهرستان ها و استان های معین نیز اعلام وضعیت نارنجی می نمایند .

ست درمان و آموزش پزشکی EOC

آدرس: تهران خیابان جمهوری ناطع خیابان ح

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن : ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره : ۶۶۷۰۷۳۳۲

Operational phase

Emergency operation center

شرح وظایف افسر عملیات در فاز عملیات

۱. اعلام حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۳. دریافت خبر حادثه / بلایا
۴. دستور استعلام از مراجع ذیصلاح و تایید صحت خبر
۵. آماده باش مرکز هدایت عملیات بحران میدانی از طریق سلسله مراتب
۶. تعیین مرحله فعال سازی
۷. در صورت لزوم فراخوان نیروهای اصلی مرکز هدایت عملیات بحران
۸. دستور حضور اعضای مدیریت بحران
۹. دستور آماده سازی بانک های اطلاعاتی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

۱۰. دستور دریافت آخرین اخبار موضوعی
۱۱. ارزیابی مستمر حادثه
۱۲. دستور ثبت کلیه وقایع و نظارت بر آن
۱۳. دستور آماده سازی امکانات ارتباطی
۱۴. دستور آماده سازی امکانات پشتیبانی
۱۵. ارزیابی حادثه و تهیه گزارش عملیات
۱۶. ارسال درخواست های میدانی به دیگر افسران مدیریت بحران
۱۷. اعلام وضعیت میدانی اعم از سفید / زرد / نارنجی و قرمز
۱۸. ارزیابی نهایی و نظارت بر فعالیت های جاری و گزارشات ارسالی و دریافتی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی **EOC**

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

شرح وظایف افسر برنامه ریزی در فاز عملیات

۱. اعلام حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۳. دریافت آخرین اخبار حادثه / بلایا
۴. تدوین نقشه میدانی
۵. ارزیابی خطر / آسیب پذیری و مخاطرات
۶. ارزیابی استعداد ها
۷. ارزیابی نیاز ها
۸. دریافت برنامه عملیاتی
۹. تدوین نیاز های ضروری و تطبیق آن با استعداد ها
۱۰. ارائه پیشنهاد و راهکار به واحد های مرتبط
۱۱. ثبت کلیه وقایع و اقدامات

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف افسر پشتیبانی در فاز عملیات

:

۱. اعلام حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۳. دریافت آخرین احبار حادثه / بلایا
۴. تدوین استعداد ها
۵. دریافت نیاز های میدانی
۶. برآورد وضعیت موجود و نیاز ها
۷. دستور تهیه موارد مورد نیاز
۸. تدوین راهکار جهت جهت برآورد نیاز ها
۹. ثبت وقایع و تدوین گزارش عملکرد و گزارش به رئیس مرکز هدایت عملیات بحران

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف افسر اداری / مالی در فاز عملیات

:

۱. اعلام حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۳. دریافت آخرین اخبار حادثه / بلایا
۴. بررسی وضعیت حضور پرسنل مورد نیاز
۵. تعیین استعداد ها منابع انسانی
۶. تهیه مشکلات پیش روی واحد اداری مالی در زمینه مدیریت بهینه بحران
۷. ثبت وقایع و تدوین گزارش عملکرد و گزارش به رئیس مرکز هدایت عملیات بحران

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف افسرایمینی در فاز عملیات

:

۱. اعلام حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۳. دریافت آخرین اخبار حادثه
۴. بررسی تبعات احتمالی حادثه
۵. ارزیابی وضعیت موجود با توجه به مخاطرات فوق
۶. ارائه راهکار های ایمنی عملیاتی
۷. نظارت بر حس است اجرای فرایند های جاری از لحاظ ایمنی
۸. اعلام وضعیت ایمن یا نا ایمن
۹. ثبت وقایع / و تذکرات و گزارش به رئیس مرکز هدایت عملیات بحران
۱۰. ثبت وقایع و تدوین گزارش نهایی عملکرد و گزارش به رئیس مرکز هدایت عملیات بحران

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

شرح وظایف افسر اطلاع رسانی در فاز عملیات

۱. اعلام حضور در مرکز هدایت عملیات بحران
۲. رعایت قوانین و مقررات مرکز هدایت عملیات بحران
۳. رعایت منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران
۴. دریافت اخبار و اطلاعات
۵. جمع آوری و آنالیز اخبار و اطلاعات و اطلاع رسانی به مدیر مرکز هدایت عملیات بحران
۶. اطلاع رسانی به رسانه ها پس از تایید
۷. شرکت در جلسات اطلاع رسانی
۸. تهیه بسته های اطلاع رسانی مرتبط
۹. انعکاس تلاش مدیریت بحران در مرکز هدایت عملیات بحران
۱۰. رابط بین رسانه ها و مرکز هدایت عملیات بحران جهت پاسخ به رسانه ها و درخواست آنها و درخواست واحد های مختلف مرکز هدایت عملیات
۱۱. ثبت وقایع و تدوین گزارش نهایی عملکرد و گزارش به رئیس مرکز هدایت عملیات بحران

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

بخش عملیات

- مدیر واحد فوریت‌های پزشکی
- مدیر واحد بهداشت محیط
- مدیر واحد کنترل بیماریها
- مدیر واحد بهداشت روان
- مدیر واحد سلامت خانواده
- مدیر واحد اداره امور بیمارستانها
- مدیر واحد توسعه شبکه و ارتقاء سلامت

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

نکات مهمی که شما به عنوان رئیس بخش عملیات باید
توجه داشته باشد

مسئولیتها:

- ۱- از این که فعالیتهای واحد عملیات از جمله هماهنگی اقدامات پاسخ که برای EOC مشخص شده است، انجام می شود، اطمینان حاصل کنید.
- ۲- از این که اهداف عملیاتی و وظایف مشخص شده در برنامه عملیاتی EOC به طور مؤثری انجام می شوند اطمینان حاصل کنید.
- ۳- سطوح و رده های مختلف سازمانها را در واحد عملیات استقرار داده و فعالیتهای آنها را به طور مستمر پایش کنید
- ۴- هماهنگی همه واحدها و بخشها در واحد عملیات را انجام دهید.
- ۵- از این که واحدها برنامه ریزی گزارشهای وضعیت و حادثه را دریافت می کند، اطمینان حاصل کنید.
- ۶- خلاصه اقدامات انجام شده را برای فرمانده حادثه در صورت نیاز یا در خواست به صورت مستمر ارسال کنید.
- ۷- بر بخش عملیات نظارت کلی داشته باشید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران
مرحله فعال سازی:

- * چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.
- * از این که بخش عملیات به درستی فعالیت خود را انجام داده و پرسنل، تجهیزات و امکانات از قبیل نقشه ها و تابلو اعلانات سر جای خود قرار گرفته اند، اطمینان حاصل کنید.
- * با رئیس بخش برنامه ریزی جلسه برگزار کرده و گزارش اولیه وضعیت را دریافت کنید.
- * نیازمندیهای خود برای دریافت کمک را تعیین کنید.
- * در صورتی که فعالیت واحد بیش از ۲۴ ساعت به طول انجامد، درخواست پرسنل و منابع برای بخش نمائید.
- * برنامه ارتباطات فعلی را درخواست کنید.
- * تخمین زمان برای حضور پرسنل از واحد پرسنلی بخش پشتیبانی در بخش عملیات را تعیین کنید.
- * با فرمانده بحران برای حصول اطمینان از این که بخش برنامه ریزی و پشتیبانی پرسنل در حد مورد نیاز برای این که اطلاعات و پشتیبانی های لازم را از بخش عملیات به عمل آورند، دارند، تبادل نظر فرمائید.
- * با کارشناس رابط در راستای حضور نمایندگان واحدها و بخشها مختلف در بخش عملیات هماهنگی کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- * از طریق رادیو، کامپیوتر و تلفن با فرماندهان حادثه در صحنه ارتباط برقرار کرده و به همان صورت با آنها هماهنگی کنید.
- * وضعیت فعال سازی سایر EOC ها را تعیین کرده و در صورت لزوم با بخش عملیات آنها ارتباط برقرار کنید.
- * براساس شرایط موجود و یا پیش بینی شده، نیازهای آینده بخش عملیات را تعیین کنید.
- * فعالیتهای حیاتی و کلیدی را که بخش عملیات را در حال حاضر تحت تاثیر قرار داده است، تعیین و مشخص کنید، با پرسنل بخش جلسه گذاشته و اهداف صحیح بخش را برای دوره عملیاتی اولیه مشخص کنید.
- * مسئولیتهای واحدهای مختلف درون بخش را مرور کنید، برنامه عملیاتی همراه با استراتژیهای مناسب در راستای رسیدن به اهداف بخش عملیات را طراحی کنید.
- * دیدگاه Proactive داشته باشید. شرایط و مشکلات پیش از آن که اتفاق بیفتد، پیش بینی کنید.

مرحله عملیاتی:

- * حصول اطمینان از این که همه پرسنل بخش در جایگاه خود مستقر هستند، اطمینان حاصل کنید.
- * از این که اطلاعات مربوط به شرایط و منابع به طور منظم در اختیار بخش برنامه ریزی قرار می گیرد، اطمینان حاصل کنید.
- * از این که همه تماسهای مربوط به رسانه ها به واحد روابط عمومی ارجاع داده می شود، اطمینان حاصل کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

* جلسات منظم ارائه خلاصه اقدامات را برگزار کرده و در مورد اهداف بخش برای دوره های عملیاتی پیش رو به اتفاق نظر برسید.

* در جلسات برنامه ریزی فرمانده حادثه شرکت کنید.

* قبل از برگزاری هر گونه جلسه برنامه ریزی، رئیس بخش برنامه ریزی با اهداف بخش عملیات آشنا کنید.

* با دبیر هر کارگروه برای حصول اطمینان از این که آنها اهداف بخش عملیات را (همانطور که در برنامه عملیاتی تعیین شده)، مورد توجه قرار می دهند، همکاری نزدیک داشته باشید.

* از این که همه کارگروهها منابع مورد نیاز خود را از طریق بخش لجستیک هماهنگ می کنند، اطمینان حاصل کنید.

* از این که اطلاعاتی مهم به موقع در اختیار بخش برنامه ریزی قرار می گیرد، اطمینان حاصل کنید.

* از این که نیازمندیهای مالی/ اداری از طریق بخش مالی/ اداری هماهنگ می شود، اطمینان حاصل کنید.

* در مورد همه اتفاقات و حوادث مهم، خلاصه اقدامات را به فرمانده حادثه اطلاع دهید.

* خلاصه اقدامات را در مورد همه اطلاعات جدید به دبیران کارگروهها اطلاع دهید.

* در صورت صلاحدید اطلاعات مربوط به وضعیت را به سایر بخشها اطلاع دهید.

مرحله خاتمه فعالیت:

* چک لیست عمومی خاتمه فعالیت را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۳۲

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر فوریت‌های پزشکی باید
توجه داشته باشید

مسئولیت‌ها:

- ۱- از این که همه منابع پزشکی در دسترس مرتبط با بحران شناسایی و در صورت نیاز منتقل شده‌اند، اطمینان حاصل کنید.
- ۲- به پست‌های فرماندهان حادثه و ادارات در استقرار تیم‌های تریاژ کمک کنید.
- ۳- بر واحد فوریت‌های پزشکی نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات:

* وضعیت را به صورت آماده باش اعلام کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- * برای تعیین شدت حادثه از نظر امدادرسانی پزشکی مورد نیاز همکاری نزدیک با دبیران سایر کارگروه‌ها داشته باشید.
- * وضعیت و در دسترس بودن منابع و کمک‌های پزشکی در منطقه عملیات، مخصوصاً آمبولانس و پیراپزشکان را تعیین کنید.
- * ارتباط رادیویی یا تلفنی با بیمارستانها و سایر تسهیلات درمانی برای تعیین ظرفیت آنها برای پذیرش برقرار کنید.
- * به مدیر واحد جستجو و نجات در راستای انجام تریاژ برای مجروحین از زیر آوار در آمده کمک کنید.
- * با بخش لجستیک در راستای حمل و انتقال مناسب آسیب دیدگان در صورت نیاز یا درخواست هماهنگی کنید.
- * با سایر EOC ها ارتباط برقرار کرده و از وضعیت و منابع پزشکی درمانی آنها مطلع شوید.
- * با بخش لجستیک برای دریافت تسهیلات و تجهیزات مناسب برای پشتیبانی اقدامات پزشکی در صحنه حادثه، هماهنگی کنید. فعال شدن تیم پاسخ را در نظر بگیرید.
- * دبیر کارگروه آتش نشانی و امداد و نجات را از حوادث مهم مطلع کنید.
- * از هدایت صحیح رسانه‌ها به واحد مرتبط در مواردی که اطلاعات آماری از سوی رسانه‌ها درخواست می‌شود اطمینان حاصل کنید.

مرحله خاتمه عملیات:

- * چک لیست عمومی مرحله پایان عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

**دبیر کارگروه بهداشت و
درمان**

**نکات مهمی که شما به عنوان دبیر کارگروه بهداشت و
درمان باید توجه داشته باشد**

مسئولیتها:

- ۱- به عنوان رابط بین وزارت بهداشت و سایر ارگانها عمل کنید.
- ۲- تخصیص منابع جهت حمایت از اقدامات بهداشتی - درمانی انجام شده در منطقه آسیب دیده را هماهنگی و مدیریت کنید.
- ۳- اثرات بهداشتی - درمانی حادثه روی جمعیت آسیب دیده و ساختارهای بهداشتی - درمانی را تعیین کرده و از ارسال اطلاعات مربوطه به رئیس بخش عملیات اطمینان حاصل کنید.
- ۴- درخواستهای مربوط به بهداشت و درمان را که از طریق نیروهای محلی براساس معیارهایی که بخش عملیات تعیین کرده است انجام می شود، ارزشیابی و الویت بندی کنید.
- ۵- درخواست پرسنل بهداشتی - درمانی، تسهیلات و تجهیزات پزشکی را از طریق فرآیندهای تعریف شده انجام دهید.
- ۶- انتقال منابع، تسهیلات و تجهیزات را از طریق بخش لجستیک هماهنگ کنید.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

۷- وضعیت منابع بهداشتی - درمانی تخصیص داده نشده را در منطقه عملیات تعیین کنید.

۸- گزارشات مربوط به وضعیت کارگروه را تکمیل و به روز نگه دارید

۹- اهداف مربوط به برنامه عملیاتی کارگروه را اجرا کنید.

۱۰- تسهیلات لازم در راستای نگهداری اطلاعات حیاتی مربوط به بهداشت عمومی را فراهم کنید.

۱۱- در راستای تعیین نیازهای بهداشت روان و ارائه خدمات مناسب هماهنگی کنید.

مرحله فعال سازی:

* چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

* میزان پرسنل مورد نیاز برای انجام فعالیتهای جاری و شیفتهای جایگزین را تعیین کنید.

* بر اساس شرایط، واحدهای مورد نیاز درون کارگروه بهداشت و درمان را فعال کنید:

0 واحد بهداشت محیط

0 واحد بیماریها

0 واحد اورژانس

0

* برای کارگروه وضعیت آماده باش اعلام کنید.

* منطقه فعالیت بخش را آماده کنید.

* گزارش اولیه شرایط بهداشت و درمان را آماده کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز خدمات سلامت بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

* اهداف کارگروه بهداشت و درمان را تعیین کرده و پیش از برگزاری اولین جلسه برنامه ریزی آنها را به رئیس بخش عملیات ارائه دهید.

مرحله عملیات:

- * برای کارگروه بهداشت و درمان وضعیت را آماده باش اعلام کنید.
- * شرایط فعلی را روی اقدامات بهداشت و درمان که در منطقه ملیات هدایت می شود، حفظ کنید.
- * از تهیه گزارشهای دوره ای توسط کارگروه اطمینان حاصل کنید.
- * به درخواستهای منابع بهداشتی - درمانی با هماهنگی بخش لجستیک پاسخ دهید.
- * در راستای منابعی که در منطقه عملیات تهیه نشده است با وزارت کشور / استانداری / فرمانداری هماهنگی کنید.
- * اقدامات بهداشت عمومی و محیط را پایش و پشتیبانی کنید.
- * در صورت نیاز از تامین آب آشامیدنی سالم حمایت کنید.
- * در صورت نیاز از این که کنترلهای مربوط به بهداشت محیط شروع و در حال انجام است اطمینان حاصل کنید.
- * نیاز به خدمات بهداشت روان برای ارائه کنندگان خدمت در صحنه، پرسنل EOC، آسیب دیدگان و سایر افراد جامعه را ارزیابی کنید.
- * با واحد بهداشت روان جهت ارائه خدمات هماهنگی کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فاکس:

* از این که اطلاعات مربوط به بهداشت و درمان به روز به واحد روابط عمومی گزارش می شود و سایر رسانه ها هم به واحد روابط عمومی ارجاع داده می شوند، اطمینان حاصل کنید.

* با سایر سازمانهای امدادی جهت در نظر گرفتن نیاز های بهداشتی درمانی افراد مستقر در پناهگاه هماهنگی کنید.

* از این که اهداف کارگروه تعیین و جهت استفاده در فرآیند برنامه ریزی بازنگری شده اند، اطمینان حاصل کنید.

مرحله پایان عملیات:

* چک لیست عمومی مرحله پایان عملیات را دنبال کنید.

* از این که واحد روابط عمومی جهت ارائه گزارشهای مدون و دوره ای در مرحله بازسازی دارای گایدلاین مشخص می باشد، اطمینان حاصل کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر واحد بهداشت محیط باید توجه داشته باشد

مسئولیتها:

- ۱- در صورت نیاز وضعیت و دسترسی به آب آشامیدنی را ارزیابی کنید.
- ۲- در صورت نیاز وضعیت سیستم بهداشتی (دفع مواد زاید) را ارزیابی کنید.
- ۳- مواد خوراکی، داروها و سایر مواد مصرفی را بازرسی و ارزیابی کنید
- ۴- برنامه کنترل ناقلین برای منطقه آسیب دیده طراحی و اجرا کنید.
- ۵- آلودگی های محیطی و ریسک فاکتورها را از دیدگاه حوادث مواد خطرناک ارزیابی کنید.
- ۶- پشتیبانی های تکنیکی برای حوادث تروریستی ارائه دهید
- ۷- بر واحد بهداشت محیط نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

* چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران
مرحله عملیات:

- * وضعیت آماده باش اعلام کنید.
- * برای بررسی وضعیت آب آشامیدنی در صورت نیاز تیم اعزام کنید.
- * برای بررسی وضعیت بهداشتی در صورت نیاز تیم اعزام کنید.
- * از این که وضعیت آب آشامیدنی و بهداشت به صورت مداوم پایش می شود، اطمینان حاصل کنید.
- * یک استراتژی برای انتقال و توزیع آب آشامیدنی طراحی کنید.
- * در صورت نیاز توالی و حمام صحرائی از طریق بخش لجستیک تامین کنید.
- * برنامه ای جهت شناسایی منابع آلودگی و از بین بردن آنها طراحی و اجرا کنید
- * با واحد پزشکی قانونی جهت رسیدگی به وضعیت متوفیان هماهنگی کنید.
- * در راستای نظارت بر مواد خوراکی، داروها و سایر مواد مصرفی هماهنگی کنید.
- * برنامه ای جهت کنترل ناقلین طراحی و اجرا کنید.
- * در صورت نیاز جهت حذف مواد زائد برنامه ریزی کنید.
- * بر وضعیت پناگاهها نظارت کنید.
- * دبیر کارگروه بهداشت و درمان از همه حوادث مهم مطلع نگه دارید.
- * همه رسانه ها را به واحد روابط عمومی ارجاع دهید.

مرحله خاتمه عملیات:

- * چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مدیر واحد کنترل بیماریها

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر واحد کنترل بیماریها
باید توجه داشته باشد

مسئولیتها:

- ۱- مخاطرات بالقوه را شناسایی کرده و اقداماتی درخصوص از بین بردن و یا کنترل شیوع بیماریهای واگیر انجام دهید.
- ۲- در صورت نیاز خدمات ایمن سازی ارائه و یا هماهنگ کنید.
- ۳- خدمات تکنیکال برای حوادث بیوتروریسم ارائه دهید.
- ۴- از اطلاع رسانی عمومی درخصوص ریسک فاکتورهای محیطی اطمینان حاصل کنید.
- ۵- بررسی های اپیدمیولوژیکی، مداخلات و پیگیری کنترل بیماریهای عفونی و منتقله از غذا را ارائه دهید.
- ۶- در صورت نیاز برنامه های آموزشی مناسب در مورد بهداشت عمومی برگزار کنید.
- ۷- بر واحد کنترل بیماریها نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

* چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران
مرحله عملیات:

- * وضعیت آماده باش اعلام کنید.
- * شرایط را برای گسترش بیماریها واگیر ارزیابی کنید.
- * در صورت نیاز هماهنگی در جهت تشکیل تیم بیماریابی انجام دهید.
- * برای ارائه خدمات ایمن سازی در خصوص تأمین نیروی انسانی و منابع پزشکی مورد نیاز با بخش لجستیک هماهنگی کنید.
- * با هماهنگی واحد بهداشت محیط، برنامه ای جهت شناسایی منابع آلوده، کنترل و حذف تهدیدها طراحی و اجرا کنید.
- * پژوهشهای تکنیکی، اطلاع رسانی در خصوص بیوتروریسم انجام دهید.
- * از اینکه واکسیناسیون طبق برنامه کشوری باید در زمان بحران ادامه یافته اطمینان حاصل کنید. در شرایط محدودی نیز واکسیناسیون همگانی و اضطراری ممکن است لازم باشد.
- * با بخش لجستیک جهت تامین امکانات برای قرنطینه و ایزوله کردن هماهنگی کنید.
- * دبیر کارگروه بهداشت و درمان را از همه حوادث مهم مطلع کنید.
- * رسانه ها را به واحد روابط عمومی ارجاع دهید.

مرحله خاتمه عملیات:

- * چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر بهداشت روان باید توجه داشته باشد

مسئولیتها:

۱. ریسک فاکتورها محیطی و مخاطرات بالقوه را شناسایی و ارزیابی کنید.
۲. از اطلاع رسانی عمومی در خصوص ریسک فاکتورهای محیطی اطمینان حاصل کنید.
۳. در صورت نیاز برنامه های آموزشی مناسب برگزار کنید.
۴. بر واحد بهداشت روان نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

- * چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات:

- * وضعیت آماده باش اعلام کنید.
- * برای تعیین میزان نیاز به کمکهای پزشکی با مدیران تیمهای پاسخ در صحنه حادثه همکاری نزدیک داشته باشید.
- * برای پاسخ به نیازها با سایر کارگروهها همکاری نزدیک داشته باشید.
- * برای بررسی وضعیت در صورت نیاز تیم اعزام کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- * در صورت نیاز هماهنگی در راستای مسائل مرتبط با اعتیاد انجام دهید.
- * دبیر کارگروه بهداشت و درمان را از همه حوادث مهم مطلع کنید.
- * از هدایت صحیح رسانه ها به واحد مرتبط در مواردی که اطلاعات آماری از سوی رسانه ها درخواست می شود اطمینان حاصل کنید.

مرحله خاتمه عملیات:

- * چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۰۳۱۱۶۶۷۰۰ شماره: ۰۰۷۳۳۲۶۶۷۰

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر سلامت خانواده باید توجه داشته باشید

مسئولیتها:

۱. ریسک فاکتورها محیطی و مخاطرات بالقوه را شناسایی و ارزیابی کنید.
۲. از اطلاع رسانی عمومی در خصوص ریسک فاکتورهای محیطی اطمینان حاصل کنید.
۳. در صورت نیاز برنامه های آموزشی مناسب برگزار کنید.
۴. بر واحد سلامت خانواده نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

- * چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات:

- * وضعیت آماده باش اعلام کنید.
- * برای تعیین میزان نیاز به کمک با مدیران تیمهای پاسخ در صحنه حادثه همکاری نزدیک داشته باشید.
- * در راستای ارائه خدمات به گروههای خاص مانند کودکان و سالمندان هماهنگی کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- * در راستای ارائه خدمات بهداشت باروری هماهنگی کنید.
- * هماهنگی در راستای نظارت بر وضعیت تغذیه کنید.
- * برای بررسی وضعیت در صورت نیاز تیم اعزام کنید
- * دبیر کارگروه بهداشت و درمان را از همه حوادث مهم مطلع کنید.
- * از هدایت صحیح رسانه ها به واحد مرتبط در مواردی که اطلاعات آماری از سوی رسانه ها درخواست می شود اطمینان حاصل کنید.

مرحله خاتمه عملیات:

- * چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر واحد اداره امور بیمارستانها باید توجه داشته باشد

مسئولیتها:

۱. وضعیت تسهیلات بهداشتی درمانی را در منطقه آسیب دیده مشخص کنید.
۲. در صورت نیاز برنامه های آموزشی مناسب برگزار کنید.
۳. از اینکه همه منابع پزشکی در دسترس، شناسایی و منتقل شده اند اطمینان حاصل کنید.
۴. انتقال افراد آسیب دیده به تسهیلات درمانی در صورت نیاز را هماهنگ کنید.
۵. بر واحد اداره امور بیمارستانها نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

- * چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات:

- * وضعیت آماده باش اعلام کنید.
- * هماهنگی در راستای نظارت بر تشکیل بیمارستان صحرایی کنید.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

* با هماهنگی بخش لجستیک تجهیزات و نیرو برای بیمارستان صحرایی درخواست کنید.

* ارتباط تلفنی یا رادیویی با بیمارستانهای منطقه و یا سایر تسهیلات بهداشتی - درمانی برای تعیین ظرفیت آنها برای پذیرش مصدومین برقرار کنید. کلینیک ها و مراکز بهداشتی درمانی خصوصی و خیریه نزدیک به منطقه بحران زده را درگیر نماید.

* برای تعیین میزان نیاز به کمکهای پزشکی و پاسخ به نیازها با هماهنگ کنندگان سایر کارگروههای بخش عملیات و مدیران تیمهای پاسخ در صحنه حادثه همکاری نزدیک داشته باشید.

* شرایط و دسترسی تسهیلات درمان خاص از قبیل مراکز سوختگی، کلینیکهای دیالیز و ... را تعیین کنید.

* با EOC ارتباط برقرار کرده و شرایط و دسترسی منابع پزشکی را تعیین کنید.

* دبیر کارگروه بهداشت و درمان را از همه حوادث مهم مطلع کنید.

* از هدایت صحیح رسانه ها به واحد مرتبط در مواردی که اطلاعات آماری از سوی رسانه ها درخواست می شود اطمینان حاصل کنید.

مرحله خاتمه عملیات:

* چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مدیر واحد توسعه شبکه و ارتقاء
سلامت

نکات مهمی که شما به عنوان مدیر واحد توسعه شبکه و ارتقاء
سلامت باید توجه داشته باشد

مسئولیتها:

۱. در صورت نیاز برنامه های آموزشی مناسب برگزار کنید.
۲. بر واحد توسعه شبکه نظارت کنید.

مرحله فعال سازی:

- * چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات:

- * وضعیت آماده باش اعلام کنید.
- * در تعیین مرکز بهداشتی جایگزین برای پوشش دادن جمعیت تحت پوشش در صورت لزوم، هماهنگی و نظارت کنید.
- * هماهنگی در راستای اعزام تیمهای ارزیاب به منطقه انجام دهید.
- * دبیر کارگروه بهداشت و درمان را از همه حوادث مهم مطلع کنید.
- * از هدایت صحیح رسانه ها به واحد مرتبط در مواردی که اطلاعات آماری از سوی رسانه ها درخواست می شود اطمینان حاصل کنید.

مرحله خاتمه عملیات:

- * چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۳۲

چک لیستهای عمومی برای تمام جایگاهها

فاز فعال سازی

۱. معرفی به افسر اداری / مالی مرکز هدایت عملیات بحران منطقه به محض ورود
۲. اطلاع به مدیر مرکز هدایت عملیات بحران ، رئیس قسمت، مسؤول شاخه ها و تمام رده های بالاتر
۳. محل کار خود را تنظیم کنید و مسؤولیتهای خود را بازبینی کنید.
۴. برقراری و نگهداری ثبت وقایع، که نشان دهنده فعالیت ما در شیفت است.
۵. منابع اداری مرکز هدایت عملیات بحران مثل رایانه، تلفن، کپی، و بقیه منابع نرم افزاری را باید مشخص کرد و از مدیر مرکز هدایت عملیات بحران درخواست کرد.

فاز خاتمه عملیات

۱. با دستور فرمانده محل جایگاه خود را تعطیل کرده و ثبت وقایع را ببندید.
۲. تمام فرمها، گزارشات، و مدارک را کامل کنید. تمام فرمها قبل رفتن باید از طریق ناظر به قسمت برنامه ریزی منتقل گردد.
۳. آماده تنظیم گزارش بعد از عملیات باشید.
۴. در موقع تحویل شیفت از تفهیم موارد به فرد بعد جهت پیگیری مطمئن شوید.
۵. محل کار خود را قبل ترک تمیز کنید.
۶. شماره تماس خود را به افراد بدهید.
۷. کارت خروج از مرکز هدایت عملیات بحران را بزنید تا خروج شما ثبت گردد.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

چک لیستهای جایگاهی

فرمانده بحران

■ مسؤولیتها:

- سطوح مدیریتی را تعریف کرده و بطور مستمر جهت اجرای مناسب و مفید بودن پایش گردد.
- فعالیتهای مدیریتی برای هماهنگ کردن ارگانهای مختلف دخیل در فوریتهای شهر، تمرین گردد. با هماهنگی دبیر کارگروه اولویتهای پاسخ در شهر را مشخص کنید. از هماهنگ شدن تمام سازمانها و نمایندگیها در اولویتهای مطروحه مطمئن گردید.
- از هماهنگی بین نمایندگیهای مختلف در شهر توسط مرکز هدایت عملیات بحران مطمئن گردید.
- در یکسان سازی سطوح بالاتر فرماندهی بحران مشارکت داشته باشید.

■ فاز فعال سازی:

- فعال کردن سطح مناسب پاسخ بسته به وضعیت
- شناخت محل مرکز هدایت عملیات بحران و مشخص کردن وضعیت عملیات
- دستور فراخوان نیروی مناسب برای شروع فعال سازی مرکز هدایت عملیات بحران شهر

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ : شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

- تهیه خلاصه وضعیت از منابع موجود
- اطمینان از آماده بودن مرکز هدایت عملیات بحران برای شروع عملیات :
- اطمینان از شروع فوری و مناسب سیستم حضور و غیاب مرکز هدایت عملیات بحران
- اطمینان از سازماندهی و چارت نیروی انسانی کامل و با شرح وظایف مشخص
- مشخص کردن قسمتهای لازم، تعیین رئیس هر قسمت، و اطمینان از گرفتن نیروی مناسب هر قسمت
- 0 رئیس قسمت عملیات
- 0 رئیس قسمت برنامه ریزی
- 0 رئیس قسمت لجستیک
- 0 رئیس قسمت اداری/مالی
- مشخص کردن اینکه کدام جایگاههای نیروی فرماندهی لازم است و اطمینان از پر شدن مناسب آنها در اسرع وقت
- 0 کارشناس رابط
- 0 مدیر مرکز هدایت عملیات بحران
- 0 مسئول روابط عمومی
- 0 مسئول ایمنی
- اطمینان از برقرار بودن و فعال بودن تلفن و سیستمهای ارتباطی رادیویی با محیط

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن : ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره : ۶۶۷۰۷۳۲۲

- تعیین زمان اولین جلسه برنامه‌ریزی
- قطعی کردن حضور سازمانهای فوریتی لازم در مرکز هدایت عملیات بحران با مدیران
- تعیین کارشناس رابط برای هماهنگی سازمانهای خارجی با مرکز هدایت عملیات بحران و کمک به یکسان‌سازی دستورات، در صورت نیاز
- فاز عملیات:
 - نظارت بر مدیران و اطمینان از انجام تمام امور محوله
 - با کمک مسئول روابط عمومی، فرایند انتشار خبرها و ارتباط رسانه‌ای تعریف و بازبینی خبرهای آماده پخش برای تایید نهایی
 - اطمینان از فراهم شدن هماهنگی مناسب با نمایندگان سازمانها توسط کارشناس رابط
 - بر پایه گزارش وضعیت موجود، استراتژی اولیه برای مرکز هدایت عملیات بحران تنظیم گردد.
 - آماده‌سازی رؤوس فعالیت‌های مدیریتی برای جلسه برنامه‌ریزی اولیه با هماهنگی فرمانده نیروها
 - برگزاری جلسه برنامه‌ریزی اولیه و اطمینان از حضور تمام رؤسای قسمتها، فرمانده نیروها، و نمایندگان سایر سازمانهای کلیدی. اطمینان از پیگیری مناسب مصوبات. اطمینان از تسهیل جلسات توسط قسمت برنامه‌ریزی

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

• بازنگری، تایید، و دستور به اجرای نقشه عملیات پس از کامل شدن توسط قسمت

برنامه ریزی

• انتقال متناوب گزارشات توسط مدیران در جهت اطمینان از جاری و مناسب بودن

فعالیت‌های استراتژیک

• انتقال متناوب گزارشات برای انتخاب دفاتر و یا نمایندگان آنها

• دقت در تعویض شیفت، اطمینان از مشخص شدن فعالیت‌ها و پیگیری‌های لازم

▪ فاز خاتمه عملیات:

• دستور خاتمه عملیات به تمام قسمت‌ها، شاخه‌ها، و واحدها هنگامی که دیگر نیازی

به آنها نیست.

• مطلع کردن سایر ارگان‌های درگیر

• اطمینان از اتمام فعالیت‌های تمام نشده تا دستور رفع پس از این فاز

• اطمینان از کامل شدن تمام فرم‌ها و گزارشات مورد نیاز قبل از دستور رفع

• آمادگی تنظیم گزارش پس از عملیات

غیر فعال کردن مرکز هدایت عملیات بحران در

زمان مشخص بصورت مناسب

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مدیر مرکز هدایت عملیات بحران

▪ مسؤالیته‌ها:

- تسهیل تمام فرایندهای مرکز هدایت عملیات بحران
- کمک و توصیه به فرمانده حادثه و دبیر کارگروه در فراهم کردن اطلاعات مرکز هدایت عملیات بحران و فرایندهای داخلی آن و اطمینان از نقشه‌ها، فعالیتها، و ظرفیتهای موجود در آن
- کمک به کارشناس رابط در اطمینان از فرایندهای مناسب در هدایت نمایندگان سازمانها و ارتباط با افراد مهم و بازدیدکنندگان مرکز هدایت عملیات بحران

▪ فاز فعال‌سازی:

- مشابه چک لیست عمومی فاز فعال‌سازی
- کمک به فرمانده در بکارگیری نیروهای مناسب در مرکز هدایت عملیات بحران
- فراهم کردن دستیار و اطلاعات لازم با توجه به نیروهای هر قسمت برای تمام مدیران

▪ فاز عملیات:

- کمک به فرمانده حادثه و دبیر کارگروه در تدوین استراتژی کلی تا مراحل بعدی برای نقشه عملیات

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

- راهنمایی فرمانده حادثه در تنظیم اعلامیه‌های مقرراتی جدید، دستورها، تصمیمها، راه حلها، و سایر موارد قانونی دیگر
 - کمک به قسمت برنامه ریزی در جهت ارتقا و به روز رسانی مستمر نقشه‌های عملیاتی مرکز هدایت عملیات بحران
 - راهنمایی فنی به مدیران در صورت نیاز
 - توصیه و راهنمایی کلی به فرمانده حادثه
 - اطمینان از ارتباط مناسب و دائمی با سازمانهای پاسخگو در فوریتها
 - کمک به فرمانده حادثه در آماده‌سازی و تماسی کوتاه با نیروهای فرماندهی، شورای شهر، رسانه، و عموم
 - کمک به فرمانده حادثه و کارشناس رابط در هماهنگی سازمانهای خارجی ثبت نشده در مرکز هدایت عملیات بحران
 - کمک به کارشناس رابط در هماهنگی تمام بازدیدها از مرکز هدایت عملیات بحران
 - فراهم کردن دستیاری برای تنظیم و تعویض شیفتها، در صورت لزوم
- فاز خاتمه عملیات:
- مشابه چک لیست عمومی فاز غیر فعال‌سازی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مسئول روابط عمومی و اطلاع رسانی

- مسئولیتها:
 - مسئول تمام هماهنگیهای لازم برای پخش رسانه‌ای. نشان دادن مرکز هدایت عملیات بحران بعنوان پیشرو در آگاهی‌سازی عمومی
 - اطمینان از فراگیری کامل مردم از اطلاعات حیاتی، بهداشتی، ایمنی فردی، و امداد و نجات
 - هماهنگی در پخش خبرهای سازمانهای فوریتی دیگر، در صورت نیاز، با رسانه از طریق روابط عمومی
 - تهیه فرمت نشست خبری با هماهنگی فرمانده حادثه
 - حفظ تعامل مناسب با نماینده رسانه
 - سرپرستی نیروهای روابط عمومی
- فاز فعال‌سازی:
 - مشابه چک لیست عمومی فاز فعال‌سازی
 - نیازهای مدیریت را مشخص کرده و نیروی انسانی لازم برای انجام فعالیتهای روابط عمومی را درخواست کنند. ایجاد مرکز جمع‌آوری اطلاعات (JIC) مد نظر باشد.
- فاز عملیات:
 - سیاست فرمانده حادثه در انتقال رسانه‌ای اطلاعات گرفته شود.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- حتما نظر فرمانده در موارد در خواستی غیر معمول اطلاعات و رسانه‌ای گرفته شود. تنظیم راه‌های افزایش ارتباط رسانه‌ای توصیه می‌گردد.
- با هماهنگی قسمت برنامه‌ریزی، روش‌های گرفتن اطلاعات و مشخص کردن موارد مهم، مشخص گردد.
- تنظیم برنامه مشخص و خلاصه با رسانه برای آماده‌سازی و انتشار به نوبت اطلاعات
- تنظیم و جاناندازی برنامه‌ای برای انتشار اطلاعات
- ایجاد مرکز اطلاعات رسانه‌ای در صورت نیاز
- به روز رسانی و نگهداری اطلاعات و منابع مرکز اطلاعات رسانه‌ای. تعیین مدیر برای پاسخ به سئوالات رسانه‌ای
- برقراری ارتباط با حوزه‌های قضایی و گرفتن اطلاعات لازم در رابطه با این قسمت
- در صورت نیاز، آماده‌سازی محتوای پیام سیستم هشدار سریع (EAS)
- با هماهنگی سایر قسمت‌ها و تایید فرمانده حادثه ، اطلاع رسانی برای ایمنی، بهداشت، و مشاوره عمومی
- طبق درخواست فرمانده حادثه ، آماده‌سازی برنامه کوتاه رسانه‌ای برای اعضای شورای شهر و فراهم کردن دستیارانی ، در صورت نیاز، در جهت تسهیل مشارکت آنها در رسانه و نشست‌های خبری
- برای جلوگیری از نشر اطلاعات غلط، جلوگیری از شایعات.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- مطمئن شدن از وجود تعداد افراد کافی در صحنه بحران برای هماهنگی و انتقال ماموریتها.
 - نیرو و خطوط تلفن لازم برای پاسخ گویی مناسب به مردم و رسانه فراهم گردد.
 - آماده سازی و به روز رسانی و نشر اطلاعات لازم عمومی، شامل: محل های دریافت غذا، سرپناه ها، تجهیزات، سرویس های بهداشتی، و غیره
 - جمع آوری و ترجمه اطلاعات مورد نیاز فوری برای افراد خاص (آنهایی که فارسی نمیدانند، مشکل شنوایی دارند، و غیره)
 - پیگیری اطلاعات منتشره از رسانه، دادن اطلاعات صحیح برای پخش و کنترل شایعه سازی
 - مطمئن شدن از اینکه فایل های کپی تمام اطلاعات را در بر دارد
 - یک کپی از تمام موارد پخش شده در رسانه برای فرمانده حادثه
 - در موقع تعویض شیفت اطلاعات و فعالیتهای در حال انجام را سریع ولی با جزئیات منتقل کنید و اطمینان از متوجه شدن فرد بعدی.
 - آماده سازی آخرین خبرها برای پخش و رایزنی با نماینده رسانه بعنوان **نقطه تماس** برای پیگیری رویدادها
- فاز خاتمه عملیات:
- مشابه چک لیست عمومی فاز غیر فعال سازی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۳۲

افسر رابط

■ مسؤولیتها:

- انجام تمام فعالیتهای ارتباطی، شامل هماهنگیهای بین نمایندگان سازمانهای فرا سازمانی همکار با مرکز هدایت عملیات بحران و انتقال درخواستهای مرکز هدایت عملیات بحران های دیگر برای نمایندگان سازمانها
- ایجاد فضای مناسب اداری برای مراجعه نمایندگان سازمانها
- فراهم نمودن چک لیستهای جایگاه خاص، رهنمودهای سیاسی، گزارش وضعیت، و کپی از نقشه عملیات بحران برای نمایندگان سازمانها
- با هماهنگی مدیر مرکز هدایت عملیات بحران، ارائه توضیحاتی برای افراد مهم و بازدید کنندگان

■ فاز فعال سازی:

- مشابه چک لیست عمومی فاز فعال سازی
- از قسمت لجستیک با توجه به سمتی که دارید، درخواست دستیار بکنید.

■ فاز عملیات:

- با نمایندگان سازمانهای مستقر در صحنه تماس داشته و مطمئن گردید که:
 - 0 در مرکز هدایت عملیات بحران ثبت شده اند.
 - 0 چک لیست جایگاه را دارند.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

- 0 مسئولیت محوله را میدانند.
- 0 محل کار خود را می شناسند.
- 0 سازماندهی مرکز هدایت عملیات بحران این منطقه را می دانند.
- با هماهنگی فرمانده حادثه و مدیر مرکز هدایت عملیات بحران ، لیست تماس نمایندگان سازمانهای خارجی که در فعالیت مشخصی از سمت مرکز هدایت عملیات بحران ثبت نام نشده اند استخراج گردد.
- از نمایندگان سازمانها بخواهید که کماکان ارتباط خود را با سازمان مربوطه حفظ کرده و گزارش منطقه را بطور منظم دریافت کنند.
- تدوین شرح وظایف نمایندگان سازمانهای مستقر در مرکز هدایت عملیات بحران شهر. شرح وظایف باید مشتمل بر ثبت در مرکز هدایت عملیات بحران باشد. شرح وظایف باید بصورت روتین در مجموعه منتشر گردد.
- فاز خاتمه عملیات:
- مشابه چک لیست عمومی فاز غیر فعال سازی
- با دستور فرمانده، نمایندگانی که دیگر نیازی به حضورشان نیست مرخص گردند.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

نمایندگان سازمانها

▪ مسؤولیتها:

- نمایندگان سازمانها باید بتوانند به نمایندگی از سازمان خود صحبت کنند، در حیطه اجازه داده شده از سمت سازمان، و به عنوان رابط بین سازمان خود و مرکز عمل کنند.
- نماینده انتقال درخواستهای دوطرف را تسهیل میکند، ولی معمولاً کار خاصی روی آن انجام نمیدهد.
- نمایندگان سازمانها مسؤول هماهنگ سازی انتقال اطلاعات، فعالیتهای پاسخی دوطرف هستند.

▪ فاز فعال سازی:

- مشابه چک لیست عمومی فاز فعال سازی
- با کارشناس رابط هماهنگ شده، و تمام موارد در حیطه کار سازمان خود را مشخص کرده، که این شامل بقیه نمایندگان از سازمان شما (اگر باشند) نیز میشود.
- با سازمان خود تماس گرفته و هرگونه مشکل ارتباطی بخش لجستیک، واحد ارتباطات، و کارشناس ربط را مطرح می نمایند.
- تمام مطالبی را که باید همراه خود میداشته را باز کرده و محل خود را مشخص کرده، و اطلاعات و امکانات مورد نیاز خود را از کارشناس رابط بخواهید.
- چارت مرکز هدایت عملیات بحران، نقشه طبقه، و لیست تلفنها را از کارشناس رابط بگیرید.
- با بخشها و کارگروههای مختلف مرکز هدایت عملیات بحران که در ارتباط با مسؤولیت شما هستند تماس گرفته و از حضور خود و محل آن آنها را مطلع کنید.

▪ فاز عملیات:

- تسهیل انتقال درخواستهای پشتیبانی و اطلاعات سازمانی.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران

- در دسترس داشتن حال حاضر منابع و فعالیتهای سازمان خود
- فراهم سازی مناسب اطلاعات وضعیت برای بخش برنامه ریزی :
- شناساندن سازمان خود در جلسات برنامه ریزی، به شکل مناسب، و به روز رسانی مناسب خلاصه فعالیتهای و اولویتهای سازمان خود
- در دسترس داشتن اطلاعات سازمانی خود، و اطمینان از سیاست سازمانی و در صورت نیاز، تشریح برای فرمانده حادثه
- اطلاع رسانی متناوب به سازمان خود از فعالیتهای و اولویتهای مرکز هدایت عملیات بحران
- نگهداری سیستم و فایل های مربوطه
- فاز خاتمه عملیات:
 - مشابه چک لیست عمومی فاز غیر فعال سازی
 - هنگامی که فرمانده حادثه خاتمه عملیات را تایید کرد با سازمان خود تماس گرفته و زمان این تایید را اعلام کنید و منتظر دستورات و درخواستهای بعدی
 - اطمینان از تکمیل تمام گزارشات و انتقال تمام فعالیتهای خود را به کارشناس رابط و یا هر جایی که لازم هست
 - اطمینان حاصل کنید که کپی تمام اسناد ایجاد شده در طول عملیات در بخش برنامه ریزی وجود دارد.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۷

مسئول ایمنی

- مسئولیتها:
 - تأمین امنیت ۲۴ ساعته در مرکز هدایت عملیات بحران
 - کنترل دسترسی افراد به مرکز هدایت عملیات بحران با توجه به سیاستهای فرمانده عملیات
- فاز فعال سازی:
 - مشابه چک لیست عمومی فاز فعال سازی
- فاز عملیات:
 - نیازهای فعلی امنیتی مرکز هدایت عملیات بحران مشخص گردد و با مسئول هماهنگ گردد.
 - نیازهای ایجاد دسترسی‌های خاص، مشخص گردد.
 - ایجاد شرایط امنیتی مناسب برای شرایط و افراد خاص در صورت نیاز
 - تنظیم پیشنهادات مورد نیاز برای فرمانده حادثه
 - توضیح خلاصه فعالیت‌های امنیتی برای فرمانده حادثه و مدیران
- فاز خاتمه عملیات:
 - مشابه چک لیست عمومی فاز غیر فعال سازی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۰۳۱۱۶۶۷۰۰ شماره: ۰۰۷۳۳۲۶۶۷۰

چک لیست تمام واحدهای بخش لجستیک

مسئولیت ها

- ۱) اطمینان حاصل کنید که فعالیت های لجستیک، برای پشتیبانی از عملیات اورژانس انجام می شوند. این فعالیت ها عبارتند از: خدمات ارتباطی، پیگیری منابع؛ تدارک تجهیزات، مواد مصرفی، کارکنان، تسهیلات و خدمات حمل و نقل؛ و برنامه ریزی برای تأمین غذا، جابجایی و سایر خدمات پشتیبانی بر حسب نیاز.
- ۲) سازماندهی کارکنان بخش لجستیک را در هر واحد یا کار گروه تا سطح مناسب انجام دهید؛ پایش مداوم اثربخشی سازماندهی و تغییر آن در صورت لزوم، ضروری است.
- ۳) اطمینان حاصل کنید که اهداف، همانگونه که در برنامه عملیاتی EOC تدوین شده اند، در دوره زمانی عملیات و یا در محدوده زمانی تخمین زده شده، حاصل می شوند.
- ۴) با رئیس بخش عملیات همکاری نزدیک داشته باشید تا اولویت ها تخصیص منابع را برای واحدهای فعال شده فرماندهی حوادث در سطح شهر، تعیین کنید.
- ۵) فرمانده حادثه را از تمام مسدول مهم مرتبط با بخش لجستیک آگاه کنید.
- ۶) بر بخش لجستیک نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

□ چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

□ اطمینان حاصل کنید که بخش لجستیک، به شکل مناسب راه اندازی شده است و کارکنان، تجهیزات و مواد مصرفی مقتضی (از جمله نقشه ها، تابلوهای نمایشگر وضعیت و منابع تأمین کنندگان و سایر راهنماهای منابع) در محل خود قرار دارند.

□ بر مبنای وضعیت موجود، کارگروههای پشتیبانی و خدمات بر حسب نیاز در هر بخش فعال کنید تا مسئولان واحد را برای هر بخش تعیین نمایید:

O واحد ارتباطات

O واحد نقلیه

O واحد تدارکات

O واحد پرسنلی

O واحد تسهیلات

□ سازماندهی کارکنان را به میزان کافی در بخش انجام دهید تا قابلیت عملیات ۲۴ ساعته فراهم شود.

□ ارتباط و هماهنگی را در بخش لجستیک EOC (در صورت فعال شدن) برقرار کنید.

□ به کار گروه ها و واحدها توصیه کنید که هماهنگی لازم را با سایر کارگروه های بخش عملیات انجام دهند تا درخواست های منابع ارسال شده از سوی پست های فرماندهی محیطی را اولویت بندی و اعتباربخشی کنند. این کار باید پیش از اقدام برای هر درخواست انجام شود.

□ با فرمانده حادثه و دبیر کارگروه ملاقات کنید و نیازهای فوری منابع را تعیین نمایید.

□ با رئیس بخش مالی/ اداری ملاقات کنید و میزان اختیار خرید مستقیم توسط بخش لجستیک را تعیین نمایید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران

- ☐ به مسئولان واحدها و دبیران کار گروه در تدوین اهداف بخش و همچنین برنامه دستیابی به این اهداف کمک کنید به این کار باید در اولین دوره زمانی عملیات یا مطابق با برنامه عملیاتی انجام شود. :
- ☐ گزارش وضعیت بخش را به صورت دوره ای به فرمانده حادثه ارائه کنید.
- ☐ رویکرد فعالانه و پیش دستانه اتخاذ کنید و جلوتر از آنکه مشکلی بوجود آید، به آن بیندیشید و موقعیت احتمالی را پیش بینی کنید.

مرحله عملیات

- ☐ اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در بخش لجستیک مستقر شده اند.
- ☐ با کارکنان بخشی خودتان قرار ملاقات های منظم بگذارید و برای رسیدن به توافق درباره اهداف بخش برای دوره های عملیاتی آتی، تلاش کنید.
- ☐ حداقل ۳۰ دقیقه قبل از هر جلسه برنامه ریزی، اهداف بخش لجستیک را به رئیس بخش برنامه ریزی ارائه کنید.
- ☐ در جلسات برنامه ریزی EOC شرکت و مشارکت کنید.
- ☐ اطمینان حاصل کنید که واحد تدارکات و پشتیبانی، هماهنگی نزدیکی با واحد نظارت مالی در بخش مالی/اداری دارد و اینکه تمام سندها و دستورالعمل های ضروری، تکمیل و اجرا شده است.
- ☐ اطمینان حاصل کنید که الزامات و نیازهای حمل و نقل، برای پشتیبانی از عملیات پاسخ، تأمین شده اند.
- ☐ اطمینان حاصل کنید که به تمام درخواست های تجهیزات و امکانات، پاسخ مناسب داده شده است.
- ☐ اطمینان حاصل کنید که تمام منابع موجود در شهر، پیگیری و محاسبه شده اند و این کار برای منابع سفارش داده شده به سازمان های امدادگر هم انجام شده است.
- ☐ اطلاعات جدید را در صورت لزوم به کارکنان بخش ارائه کنید.

- ☐ مرحله خاتمه عملیات چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مسئول واحد ارتباطات

مسئولیت ها

- ۱) اطمینان حاصل کنید که تجهیزات ارتباطی مثل رادیو، تلفن، فاکس و کامپیوتر و خدمات مربوط به آنها در حد نیاز در اختیار کارکنان EOC قرار گرفته است.
- ۲) نظارت بر نصب و راه اندازی تجهیزات ارتباطی را در EOC به دقت انجام دهید. اطمینان حاصل کنید که راه های ارتباطی با سایر EOC ها برقرار شده است.
- ۳) الزامات و نیازهای خاص کامپیوتری را در تمام واحدهای EOC تعیین کنید.
- ۴) روش و سیستمی برای مدیریت اطلاعات داخل EOC از طریق پیام و ای میل راه اندازی کنید.
- ۵) اطمینان حاصل کنید که ارتباطات مناسب برای EOC راه اندازی شده است و فرکانس های کافی برای تسهیل عملیات در اختیار هست؛ ضمن آنکه اپراتورها به تعداد کافی برای پوشش ۲۴ ساعته وجود دارند.
- ۶) یک برنامه ارتباطی را تدوین و توزیع کنید به برنامه ای که تمام سیستم های در حال استفاده را مشخص کرده باشد و فرکانس های خاص و شماره تلفن های مختص حادثه یا بحران را فهرست کرده باشد.
- ۷) بر واحد ارتباطات نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

□ چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

□ اهداف واحد ارتباطات را آماده کنید و آنها را پیش از اولین جلسه برنامه ریزی، در اختیار رئیس بخش لجستیک قرار دهید.

مرحله عملیات

□ اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد ارتباطات مستقر شده اند.

□ تمام بخش ها را از وضعیت سیستم های ارتباطی آگاه کنید؛ خصوصاً آنهایی که در حال تعمیر هستند.

□ به واحدهای EOC کمک کنید تا تعداد کامپیوتر و سایر تجهیزات ارتباطی مورد نیازشان را که برای تسهیل عملیات مورد نیاز است؛ تعیین کنند.

□ در صورت لزوم، برای تسهیل عملیات، فرکانس های رادیویی اضافه تر درخواست کنید.

□ هماهنگی لازم را با تمام بخش ها، کار گروه ها و واحدها درباره استفاده صحیح از تمام سیستم های ارتباطی انجام دهید.

□ راهنمای استفاده از رادیوها، تلفن ها، کامپیوترها و نرم افزارها را تدوین کنید و در صورت لزوم، جلسات آموزشی برای کارکنان EOC برگزار نمایید.

□ با شرکت های ارائه کننده خدمات تلفن ثابت و تلفن همراه هماهنگی انجام دهید تا در صورت نیاز، بتوانید تلفن های اضافه تر در اختیار بگیرید.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

□ اطمینان حاصل کنید که توانمندی واحد ارتباطات EOC حاصل شده است و قادر است تمام ارتباطات مربوط به حوادث یا بحران ها را دریافت و به مقصد مناسب شان در EOC هدایت کند.

□ اطمینان حاصل کنید که اپراتورهای ارتباطی به تعداد کافی در اختیار هستند تا هر بخش بتواند به صورت ۲۴ ساعته یا به هر شکل مورد نیاز فعالیت ارتباطی خود را انجام دهد.

□ به صورت مداوم، اثربخشی عملیاتی سیستم های ارتباطی EOC را پایش کنید. تجهیزات اضافی را در صورت نیاز تهیه کنید.

□ اطمینان حاصل کنید که پرسنل فنی و خدماتی برای تعمیرات و نگهداری تجهیزات ارتباطی، در دسترس و موجود هستند.

□ رئیس بخش لجستیک را از وضعیت سیستم های ارتباطی آگاه کنید.

□ اهداف واحد ارتباطات را تهیه کنید و آنها را پیش از جلسه برنامه ریزی آتی در اختیار رئیس بخش لجستیک قرار دهید.

□ تمام تماس های مورد نیاز با رسانه ها را به کارشناس روابط عمومی ارجاع دهید.

مرحله خاتمه عملیات

□ چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

مسئول واحد نقلیه

مسئولیت ها

- (۱) با هماهنگی با دبیر کار گروه خدمات شهری و واحد تحلیل وضعیت، برنامه جابجایی و نقلیه را برای پشتیبانی از عملیات EOC تدوین کنید.
- (۲) برای تهیه و استفاده از منابع نقلیه ای مورد نیاز، برنامه ریزی کنید.
- (۳) بر واحد نقلیه نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

- ☐ چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات

- ☐ اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد نقلیه مستقر شده اند.
- ☐ با واحد تحلیل وضعیت هماهنگی انجام دهید تا موقعیت مسیرهای ارتباطی را در داخل و بیرون محل حادثه مشخص نمایید.
- ☐ با دبیر کارگروه خدمات شهری هماهنگی انجام دهید تا وضعیت پیشرفت عملیات بازسازی راه ها و جاده ها را تعیین نمایید.
- ☐ برنامه نقلیه ای تدوین کنید که مسیرهای ورود و خروج را مشخص کرده باشد؛ با این کار فرایند جابجایی پرسنل عملیات، نقل و انتقال افراد مصدوم و رساندن منابع و امکانات تسهیل می شود.
- ☐ با آژانس های حمل و نقل محلی ارتباط برقرار کنید تا از وجود امکانات و تجهیزات حمل و نقل برای استفاده در تخلیه مجروحان و سایر بخش های عملیات در صورت لزوم، مطمئن شوید.
- ☐ رئیس بخش لجستیک را از مسائل مهم مرتبط با واحد نقلیه آگاه کنید.

مرحله خاتمه عملیات چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مسئول واحد پرسنلی

مسئولیت ها

- (۱) نیروی انسانی مورد نیاز را برای پشتیبانی از عملیات EOC و عملیات محیطی فراهم کنید.
- (۲) داوطلبان را در صورت نیاز تعیین، فراخوان و ثبت نام کنید.
- (۳) نام کارکنان را در چارت سازمانی EOC مشخص و ثبت کنید.
- (۴) بر واحد پرسنلی نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

- ☐ چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات

- ☐ اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد پرسنلی مستقر شده اند.
- ☐ همراه با واحد مستندسازی، چارت سازمانی EOC را تمام واحدهای فعال شده را نشان می دهد، در اندازه یک پوستر بزرگ تهیه کنید. در بدو ورود هر فرد، نام او را در واحد یا جایگاهی که قرار می گیرد ثبت کنید. این چارت باید در مکان و فضای مشخص و بارزی نصب شود و برای تمام کارکنان EOC قابل دسترسی باشد.
- ☐ با کارشناس رابط و کارشناس حراست هماهنگی انجام دهید تا اطمینان حاصل کنید که تمام کارکنان EOC در بدو ورود از وضعیت فعلی آگاه می شوند.
- ☐ با دسترسی به نهادهای داوطلبانه و سایر سازمانها، امکان دستیابی به منابع پرسنلی فراهم شود.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ : شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

□ تمام درخواست های وارده مبنی بر نیاز به فرم مرکز نیروی انسانی را بررسی کنید در بدو ورود این موارد را مشخص کنید: تعداد کارکنان، آموزش ها و مدارک تحصیلی و تجربیات هر کدام، اینکه کجا به آنها نیاز خواهد بود و اینکه آنها باید به چه فرد یا واحدی گزارش دهند. زمان تخمین رسیدن کارکنانی که پاسخ همکاری داده اند را مشخص کنید.

□ با یک تابلو یا هر وسیله دیگر، وضعیت رسیدن منابع انسانی که در راه هستند را مشخص و آن را ثبت کنید.
□ با کارشناس رابط و کارشناس حراست هماهنگی انجام دهید تا اطمینان حاصل کنید که منابع انسانی که در راه هستند، در دسترس هستند، نام و مشخصات آنها ثبت شده و روی لباس شان نصب شده است و به درستی به محل کارشان هدایت شده اند.

□ برای پیشگیری دوباره کاری، تمام درخواست های نیرو از سطح محیط را با بخش عملیات EOC و پیش از اقدام درباره هر درخواست هماهنگ کنید.

□ با هماهنگی با رئیس بخش عملیات و مدیر EOC، نیاز به پشتیبانی CISM برای کارکنان اورژانس را مشخص کنید.

□ در صورت نیاز، امکان استفاده از خدمات مهدکودک و حمایت از خانواده را برای کارکنان EOC فراهم کنید.
□ مکان های ثبت نام را که کارکنان به تعداد کافی در اختیار دارند مشخص نمایید تا بتوانید داوطلبان را در آنجا مشخص و ثبت نام کنید.

□ رئیس بخش لجستیک را از مسائل مهم مربوط به واحد پرسنلی آگاه کنید.

مرحله خاتمه عملیات

□ چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مسئول واحد تدارکات

مسئولیت ها

- (۱) بر تأمین، تهیه و توزیع امکانات لازم و مواد مصرفی که در حالت عادی توسط نهادهای کمک رسان ارائه نمی شوند، نظارت کنید.
- (۲) اقدامات تهیه امکانات لازم را با بخش مالی / اداری هماهنگ کنید.
- (۳) توزیع امکانات و مواد مصرفی تهیه شده را هماهنگ کنید.
- (۴) بر واحد تدارکات نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

- ☐ چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات

- ☐ اطمینان حال کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد تدارکات مستقر شده اند.
- ☐ مشخص کنید که آیا امکانات و مواد مصرفی درخواست شده، به میزان و از نوع مورد نیاز در شهر قابل تهیه هست یا خیر.
- ☐ با هماهنگی واحد نظارت مالی از بخش مالی / اداری، محدودیت های سقف خرید تدارکات را تعیین کنید. در صورت نیاز، فهرستی از خریدهای اورژانس که از پیش ارسال و آماده شده را تهیه کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷۰۰

- در هر زمان مقدور، شخصاً با واحد یا فرد درخواست کننده ملاقات کنید تا دقیقاً نوع و میزان مواد مصرفی و امکانات مورد نیاز را مشخص کنید و همچنین مطمئن شوید که درخواست مشابهی قبلاً از طریق منبع دیگری ارسال نشده است.
- همراه با واحد تأمین منابع بخش برنامه ریزی، تابلوی نمایش وضعیت تدارکات را نصب کنید تا اقدامات در جریان برای تهیه مواد مصرفی و وضعیت هر یک و نیازهای پیش بینی شده را مشخص کنید.
- مشخص کنید که آیا موارد مورد نیاز برای خرید را می توان بدون هزینه از حوزه دیگری تأمین کرد یا خیر.
- هزینه واحد موارد مورد نیاز و مواد مصرفی را از فروشندگان و تأمین کنندگان تعیین کنید؛ از آنها سؤال کنید که آیا قبل از تکمیل درخواست خرید می توانند موارد مورد نیاز شما را عجالتاً تأمین کنند یا خیر.
- اگر تأمین بعضی منابع یا خدمات خاص، نیازمند عقد قرارداد با تأمین کنندگان خاص است، موضوع و درخواست را بخش مالی / اداری ارجاع دهید تا تمهیدات لازم در آنجا اندیشیده شود.
- مشخص کنید که خود فروشنده یا تأمین کننده می تواند موارد سفارش داده و تهیه شده را توزیع و تحویل نماید یا خیر. اگر نمی تواند، با هماهنگی واحد نقلیه، دریافت و توزیع کالاها را هماهنگ کنید.
- با هماهنگی واحد پرسنلی، غذا و امکانات در اختیار کارکنان EOC، کارکنان محیطی عملیات و داوطلبان (در صورت لزوم) قرار دهید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

□ هماهنگی لازم برای کالاها و خدمات اهدا شده از سوی گروه های اجتماعی و سازمانهای خصوصی را انجام دهید. اقداماتی را برای جمع آوری، ثبت و توزیع کالاهای اهدا شده کاربردی انجام دهید.

□ رئیس بخش لجستیک را از مسائل مهم مربوط به واحد تدارکات آگاه کنید.

مرحله خاتمه عملیات

□ چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

چک لیست تمام واحدهای بخش مالی / اداری

رئیس بخش مالی / اداری

مسئولیت ها

- ۱) اطمینان حاصل کنید که تمام اسندهای مالی در تمام دوران حادثه یا بحران، ثبت، حفظ و نگهداری می شوند.
- ۲) اطمینان حاصل کنید که تمام زمان های مأموریت برای تمام کارکنان اورژانس ثبت می شوند.
- ۳) اطمینان حاصل کنید که تمام زمانهای مأموریت، از ناظران سطح محیطی و یا فرماندهان عملیات و کارکنان آنها جمع آوری می شوند.
- ۴) اطمینان حاصل کنید که تداوم فرایند پرداخت برای تمام کارکنان مشارکت کننده در پاسخ دهی به حادثه یا بحران فراهم است.
- ۵) محدودیت های خرید را برای تأمین کالاها و لوازم توسط بخش لجستیک تعیین کنید.
- ۶) اطمینان حاصل کنید که تمام پرداخت ها و پاداشهای کارکنان مشارکت کننده در پاسخ دهی به حادثه یا بحران، بر حسب ماهیت اتفاقات و شرایط، در فاصله زمانی معقولی انجام و رسیدگی می شوند.
- ۷) اطمینان حاصل کنید که تمام هزینه های سفر و مأموریت و مخارجی که کارکنان انجام داده اند، بر حسب ماهیت اتفاقات و شرایط، در فاصله زمانی معقولی رسیدگی می شوند.
- ۸) با هماهنگی واحد پرسنلی، پشتیبانی اجرایی از تمام بخش های EOC در صورت لزوم انجام دهید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

۹) در صورت لزوم واحدهایی را در بخش مالی / اداری فعال کنید؛ فعالیت این واحدها را به صورت مداوم پیگیری و پایش کنید در صورت لزوم، ساختار سازمانی شان را اصلاح کنید.

۱۰) اطمینان حاصل کنید که تمام مستندات شرایط بحران و خاتمه آن، در طی مرحله پاسخ به دقت نگهداری و حفظ می شوند. اطمینان حاصل کنید که اطلاعات، مطابق با فرم های مناسب از بخش دیگر تکمیل و ارسال می شوند.

۱۱) بر بخش مالی / اداری نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

- ☐ چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.
- ☐ اطمینان حاصل کنید که بخش مالی / اداری به درستی راه اندازی شده است و کارکنان، تجهیزات و مواد مصرفی، به شکل مناسب در محل اصلی خود قرار دارند.
- ☐ بر شرایط، واحدهایی را در هر بخش بر حسب نیاز فعال کنید و مدیر مخصوص هر واحد را تعیین نمایید:
- ☐ واحد ثبت زمان ورود / خروج
- ☐ واحد خرید
- ☐ واحد بازگشت به حالت اولیه (Recovery)
- ☐ اطمینان حاصل کنید که کارکنان به تعداد کافی برای گردش کار ۲۴ ساعته یا به هر شکل لازم در اختیار هستند.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- با رئیس بخش لجستیک ملاقات کنید و الزامات مالی و اجرایی را برای پشتیبانی از نیازها و درخواستهای آنها بررسی و مرور کنید به سقف اختیار مالی قابل تفویض به بخش لجستیک را مشخص کنید.
- با مسئولین تمام واحدها ملاقات کنید و اطمینان حاصل کنید که تمام مسؤولیت ها به درستی تفهیم شده اند.
- همراه با مسؤولان واحدها، اولین اهداف برنامه ریزی را برای نخستین دوره عملیات تعیین کنید.
- هر زمان که بخش مالی / اداری قابلیت عملیات داشت، به فرمانده بحران اطلاع دهید.
- رویکرد پیش بینانه اتخاذ کنید و پیش از آنکه مشکلی بوجود آید، موقعیت ها را پیش بینی کنید و به فکر تصمیمات احتمالی باشید.

مرحله عملیات

- اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد مستقر شده اند.
- اطمینان حاصل کنید که نمایشگرهای مرتبط با بخش مالی / اداری حاوی اطلاعات دقیق و به روز هستند و اطلاعات ارائه شده روی آنها، صحیح، قانونی، مختصر و مفید است.
- در تمام جلسات برنامه ریزی شرکت کنید.
- تمام مسؤولان واحدها را توجیه کنید و اطمینان حاصل کنید که همه آنها از اهداف EOC (هماهنگونه که در برنامه عملیاتی بیان شده است) آگاه هستند.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران

- فرمانده بحران، دبیر کار گروه و مسئولان وقت را از وضعیت مالی فعلی و سایر مسائل مرتبط (و به شکلی تداوم دار) مطلع کنید.
- اطمینان حاصل کنید که بخش Recovery، سوابق تمام پرونده ها و مستندات مالی را در کل مدت حادثه یا بحران حفظ می کند.
- اطمینان حاصل کنید که واحد ثبت زمان ورود / خروج، تمام زمانهای ورود و خروج کارکنان را پیگیری و ثبت می کند.
- با هماهنگی بخش لجستیک، اطمینان حاصل کنید که واحد خرید، درخواستهای خرید را بررسی می کند و قراردادهای مورد نیاز را در زمان مقتضی منعقد می نماید.
- اطمینان حاصل کنید که واحد پرداخت، تمام درخواستها و دستورات پرداخت و پاداش کارکنان را بررسی و اعمال می کند و این کار را در زمان مقتضی و معقول (برحسب شرایط بحران) انجام می دهد.
- اطمینان حاصل کنید که واحد ثبت زمان ورود / خروج، تمام برگه های ثبت زمان و مأموریت ها را به دقت بررسی می کند.
- اطمینان حاصل کنید که بخش مالی / اداری در صورت لزوم، پشتیبانی اجرایی از سایر بخش های EOC در صورت لزوم به عمل می آورد.
- اطمینان حاصل کنید که تمام مستندات مورد نیاز به دقت توسط واحد Recovery حفظ و نگهداری می شوند؛ اطمینان حاصل کنید که اطلاعات، مطابق با فرم های مناسب از بخش های دیگر تکمیل و ارسال می شوند.

مرحله خاتمه عملیات

چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

EOC آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مسئول واحد ثبت ورود / خروج کارکنان

مسئولیت ها

- (۱) تمام ساعتهای اشتغال کارکنانی را که طی حادثه یا بحران مشغول به فعالیت هستند، ثبت و پیگیری کنید و گزارش دهید.
- (۲) اطمینان حاصل کنید که پرونده ورود و خروج کارکنان، زمانهای مسافرت و مأموریت آنها و سایر فرم های مرتبط، برای تمهیدات پرداخت آماده و به واحدهای ذیربط ارسال شده اند.
- (۳) بر واحد ثبت و خروج کارکنان نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات

- ☐ اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد مستقر شده اند.
- ☐ جمع آوری گزارش زمانی کار تمام کارکنان را آغاز، تکمیل و به روز کنید و داوطلبانی را هم که در هر شیفت هستند در نظر بگیرید؛ اطمینان حاصل کنید که گزارش های زمانی، دقیق هستند و مطابق با سیاست های پرداخت سازمان تنظیم شده اند.
- ☐ مشخصات کامل تمام کارکنان را از واحد پرسنلی دریافت کنید. مشخصات ها باید شامل تمام کارکنان EOC و همچنین کارکنان فعال در سطح محیطی شود.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

□ با تمام ناظران صحبت کنید تا اطمینان حاصل کنید که تمام برگه های ثبت زمان و هزینه های رفت و آمد و مسافرت، به شیوه صحیح تکمیل شده اند و قبل از ارسال شان، هر کارمند برگه خودش را امضا کرده است.

□ در اولین دوره عملیات، یک پرونده برای هر کارمند یا فرد داوطلب تشکیل دهید؛ این کار برای نگهداری پرونده مالی کارکنان، تا زمانی که مشغول عملیات پاسخدهی است، ضرورت دارد.

□ رئیس بخش مالی / اداری را از مسائل مهم واحد ثبت ورود / خروج کارکنان آگاه کنید.

مرحله خاتمه عملیات

چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فاکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

مسئول واحد خرید

مسئولیت ها

- (۱) قراردادهای فروشندگان و تأمین کنندگانی را که قبلاً در فهرست تأمین کنندگان مورد تأیید قرار نگرفته اند، هماهنگ کنید.
- (۲) درباره تمام مسائل واحد تدارکات از جمله نیاز به تجاوز از سقف خرید تأیید شده، هماهنگی لازم را انجام دهید.
- (۳) بر واحد خرید نظارت کنید.

مرحله فعال سازی

چک لیست عمومی مرحله فعال سازی را دنبال کنید.

مرحله عملیات

- ☐ اطمینان حاصل کنید که افراد و تجهیزات (اجزای) لازم در واحد مستقر شده اند.
- ☐ اقدامات و تمهیدات خرید را که توسط مرکز مدیریت بحران تنظیم شده اند، بررسی کنید.
- ☐ قراردادهای مورد نیاز را آماده و امضا کنید؛ اطمینان حاصل کنید که توافق رئیس بخش مالی / اداری حاصل شده است.
- ☐ اطمینان حاصل کنید که محدوده فعالیت و مکانهای خاص فعالیت در تمام قراردادهای مشخص شده اند.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ نمابر: ۶۶۷۰۷۳۲۲

- ☐ برای نرخ اجاره هایی را که تاکنون تأیید و تثبیت نشده اند و یا قیمت های خریدی از تأمین کنندگان باید تهیه شوند، مذاکرات لازم را باید انجام دهید.
- ☐ در صورت لزوم تأمین کنندگان را تنبیه کنید؛ در مواردی مثل رفتارهای غیراخلاقی در امور قراردادهای مثل ارائه قیمت های بالا و تورمی یا اجاره بهای زیاد برای تجهیزات و یا کالاهای طی دوره بحران.
- ☐ در صورت لزوم، تمام توافقات و قراردادهای را نهایی کنید.
- ☐ پردازش نهایی اسناد و ارسال آنها را به واحد مربوطه جهت پرداخت، تکمیل کنید.
- ☐ داده های مربوط به هزینه های قراردادهای و یا توافقات از پیش تعریف شده با تأمین کنندگان، تأیید کنید.
- ☐ با هماهنگی بخش لجستیک، اطمینان حاصل کنید که واحد خرید، درخواستهای خرید و تنظیم قراردادهای را به دقت و در زمان مقتضی بررسی می کند.
- ☐ رئیس بخش مالی / اداری را از تمام مسائل مهم واحد خرید آگاه کنید.

مرحله خاتمه عملیات

- ☐ چک لیست عمومی مرحله خاتمه عملیات را دنبال کنید.

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

منشور اخلاقی مرکز هدایت عملیات بحران

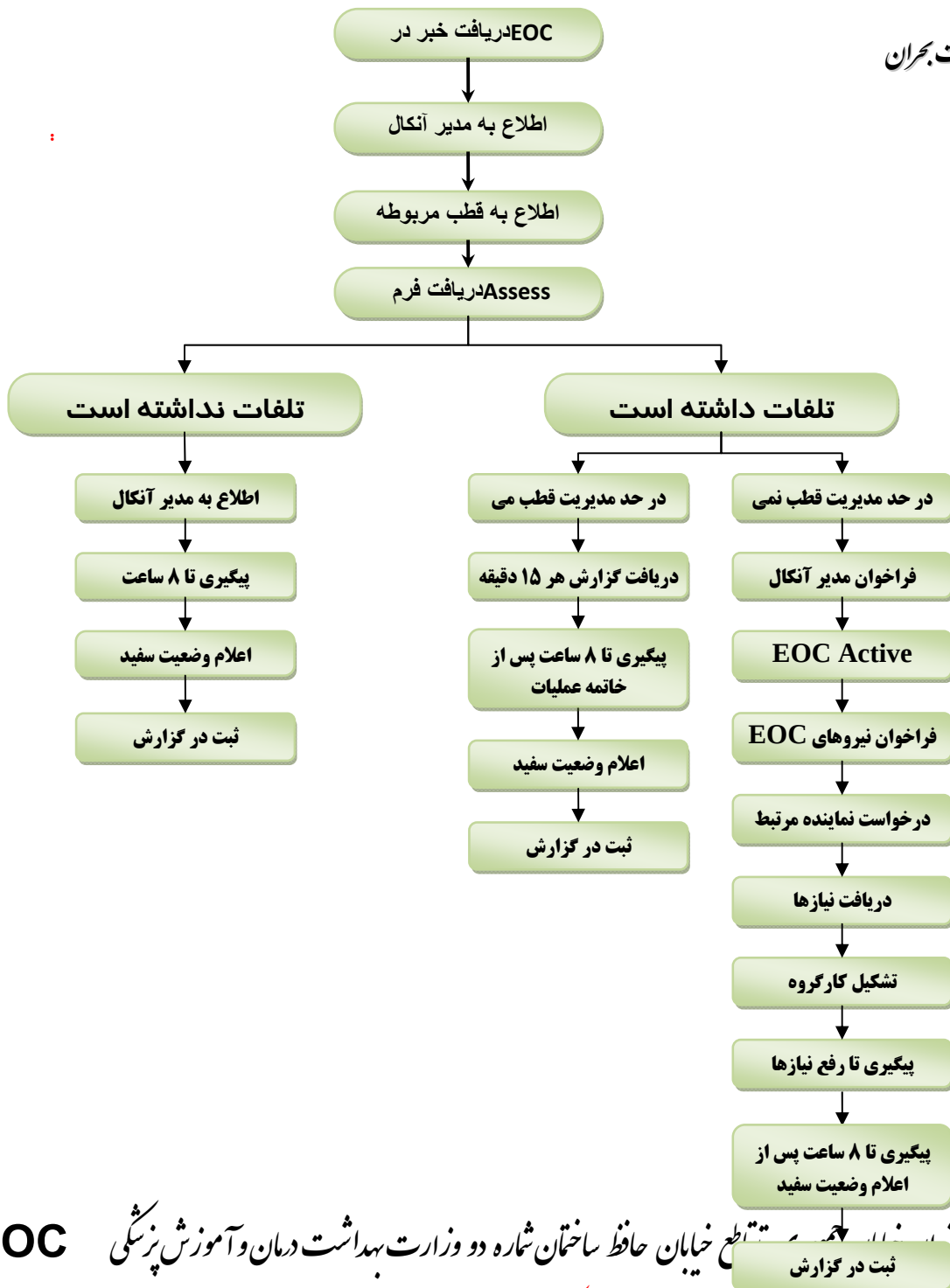
۱. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران تمام مردم شریف ایران عزیز را جزو خانواده خود می دانند
۲. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران در جهت نجات جان و مال هر شهروند ایرانی از هیچ کوششی فروگذار نخواهد بود
۳. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران ارتقاء سطح آمادگی بخش بهداشت و درمان را در بالاترین سطح از آراهنای خود می دانند
۴. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران بصورت شبانه روزی فعالیت می نمایند تا آمادگی لازم در زمینه مدیریت بحران حفظ گردد
۵. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران از کلیه اقدامات انجام شده و در دست اقدام در زمینه مدیریت بحران حمایت خواهند نمود
۶. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران خلایق، نوآوری، بکارگیری اصول علمی و فنی و پایداری به ارزشهای اسلامی را در رئوس کاری خود قرار می دهند
۷. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران تمام توان خود را بمنظور ایجاد بستریهای لازم جهت مدیریت مخاطرات احتمالی بکار خواهند گرفت
۸. مدیران و کارشناسان مرکز هدایت عملیات بحران بانگک و حمایت از تدوین و اجرای مقررات مربوط به مدیریت بحران در زمینه سلامت، در نهادهای سازش آن تلاش خواهند نمود

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱۰۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲۰۶۶۷

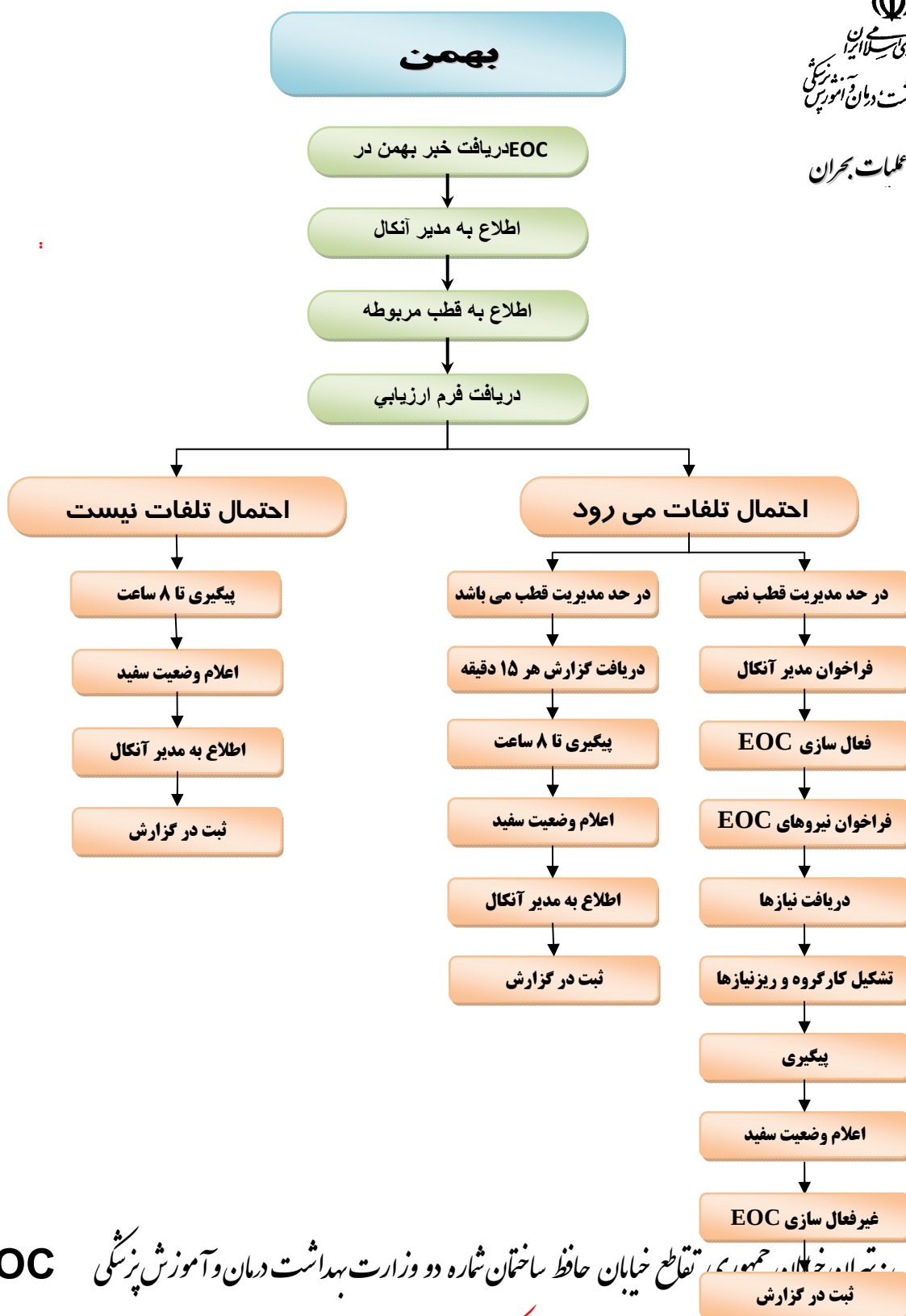
سنگ ریزی



آدرس: تهران، خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

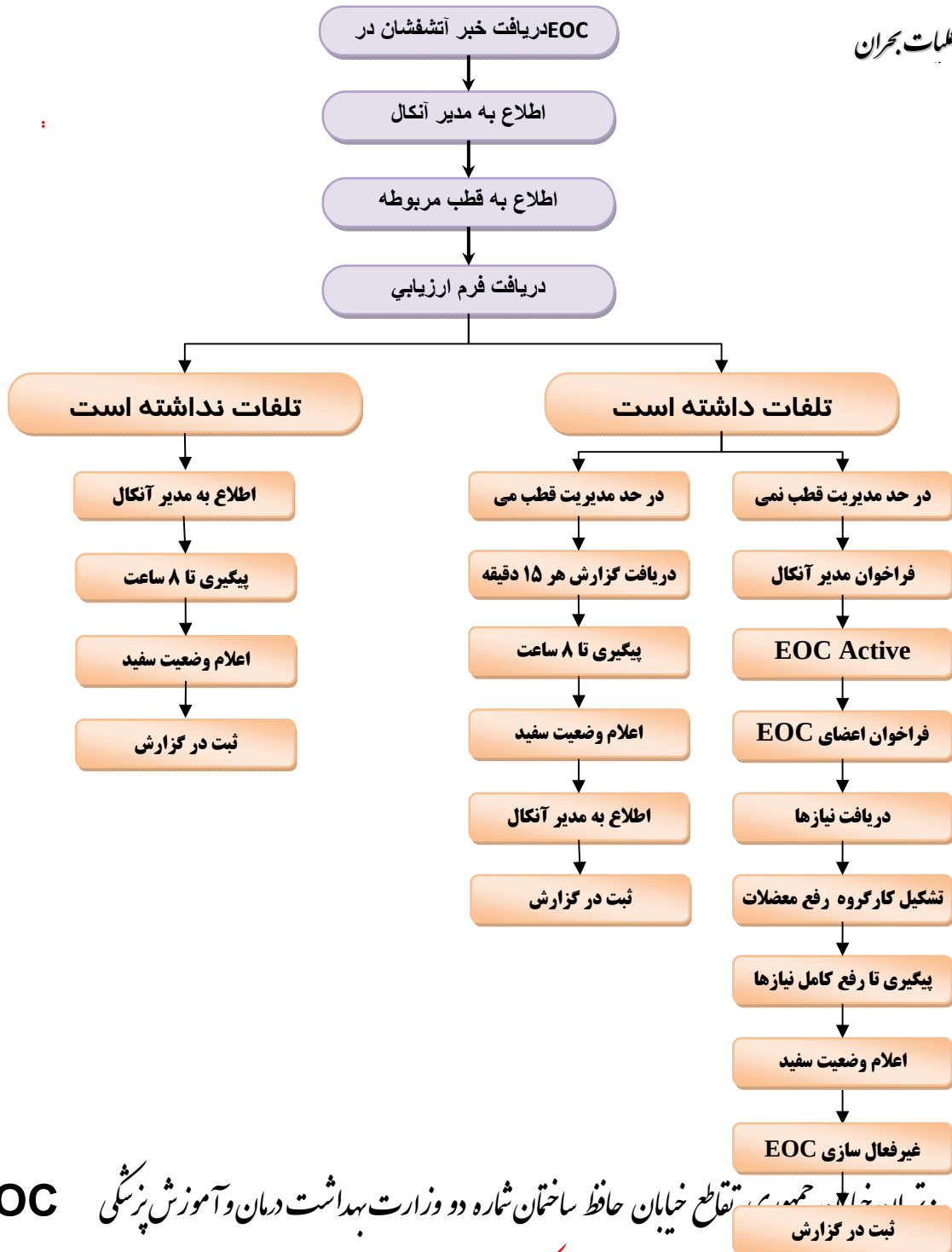


آدرس: تهران، خیابان ولیعصر، پلاک ۱۲۸، طبقه اول، مجتمع درمانی، متقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

آتشفشان



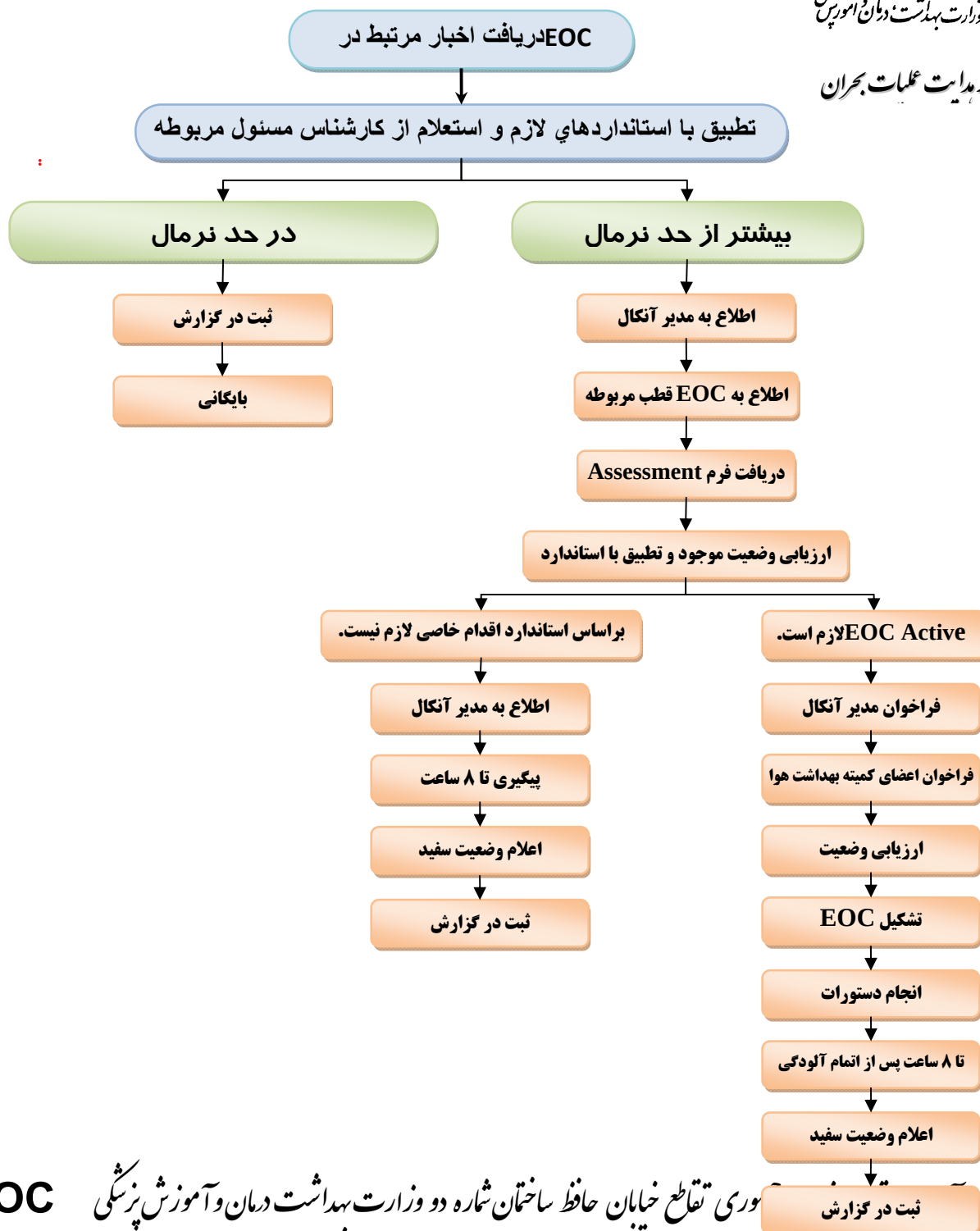
آدرس: تهران، خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC
 طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
مرکز هدایت عملیات بحران

آلودگی آب و هوا و محیط زیست

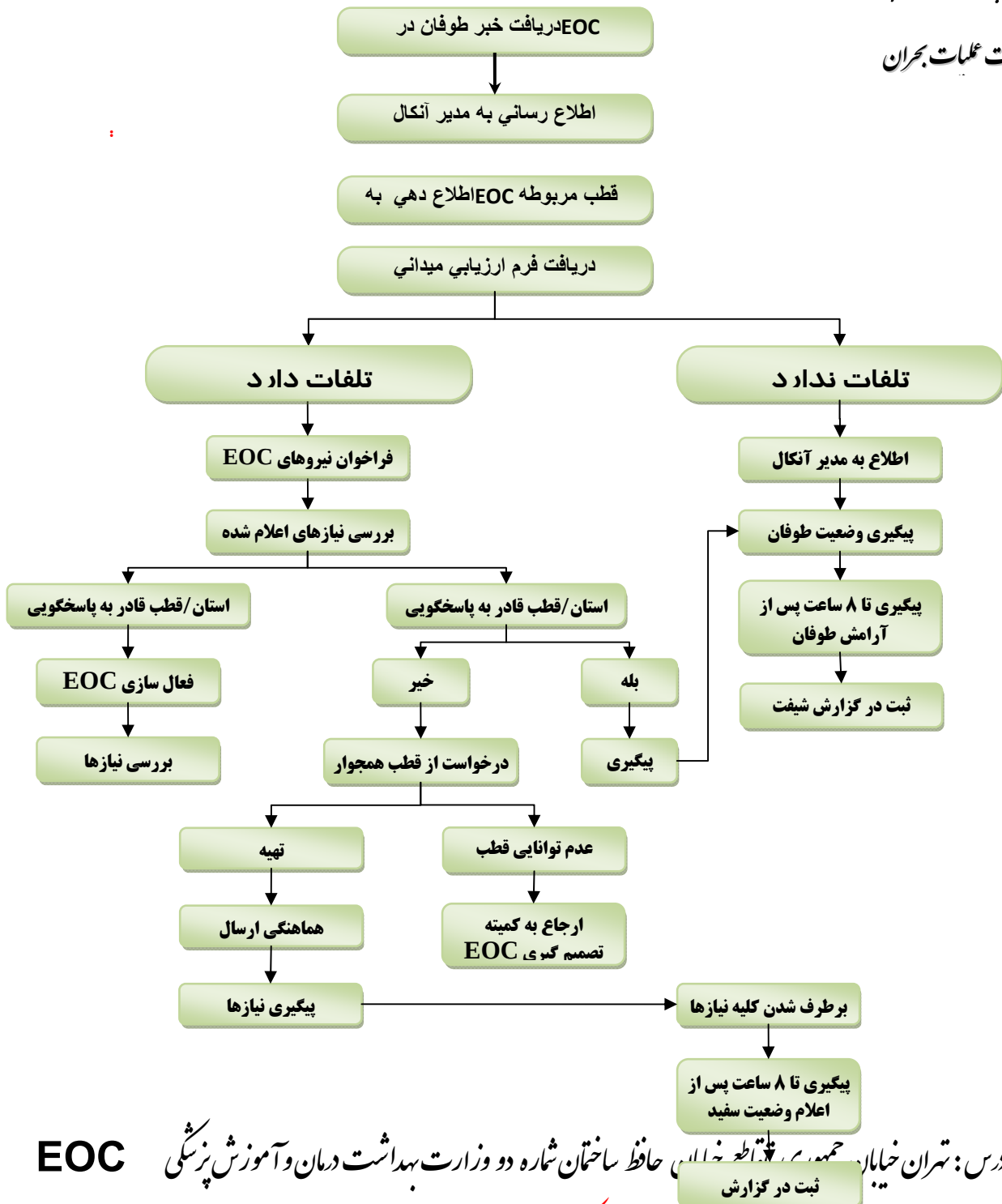


EOC توری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن : ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره : ۶۶۷۰۷۳۲۲

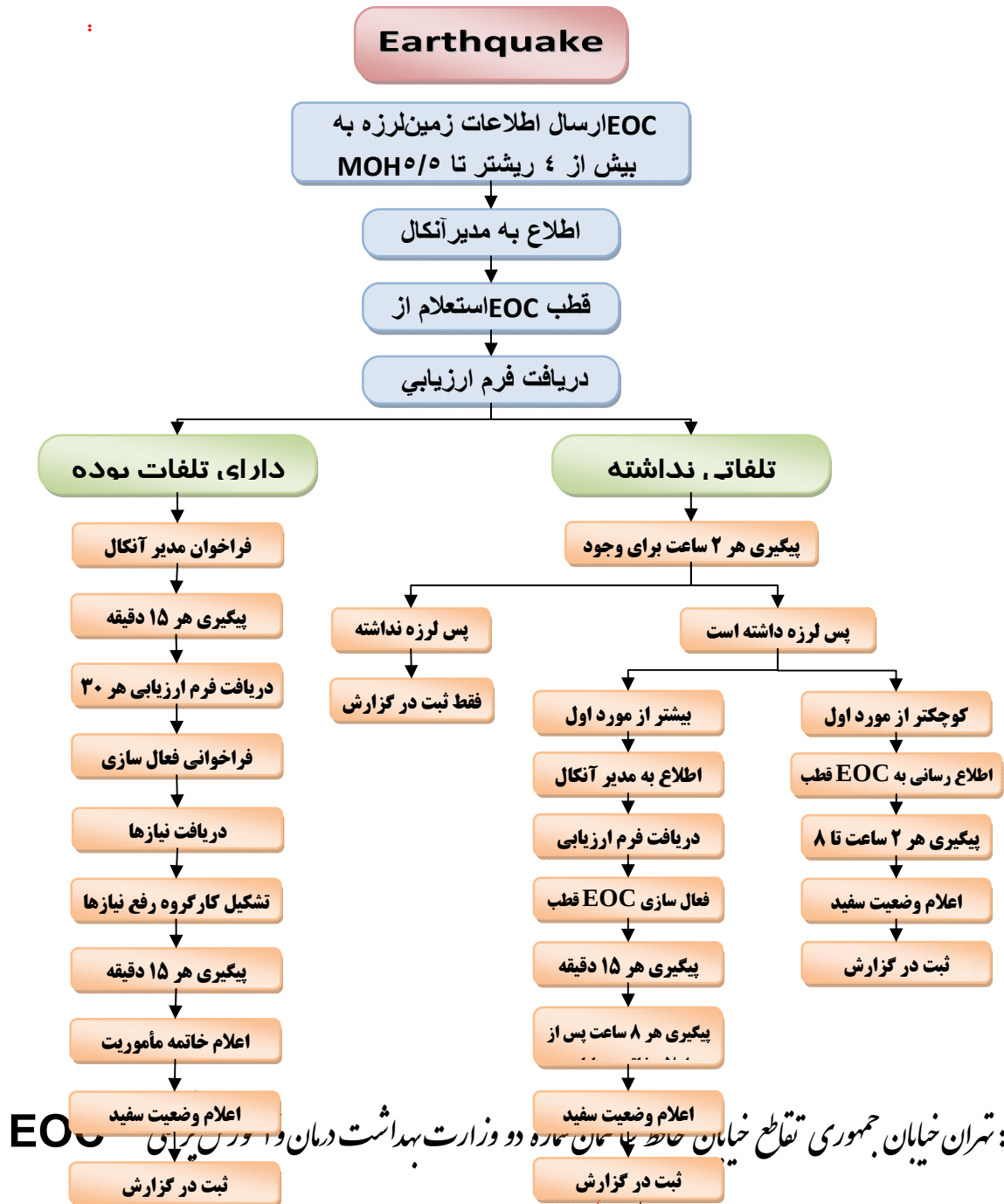
طوفان



آدرس: تهران خیابان محمد باقر خانی حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

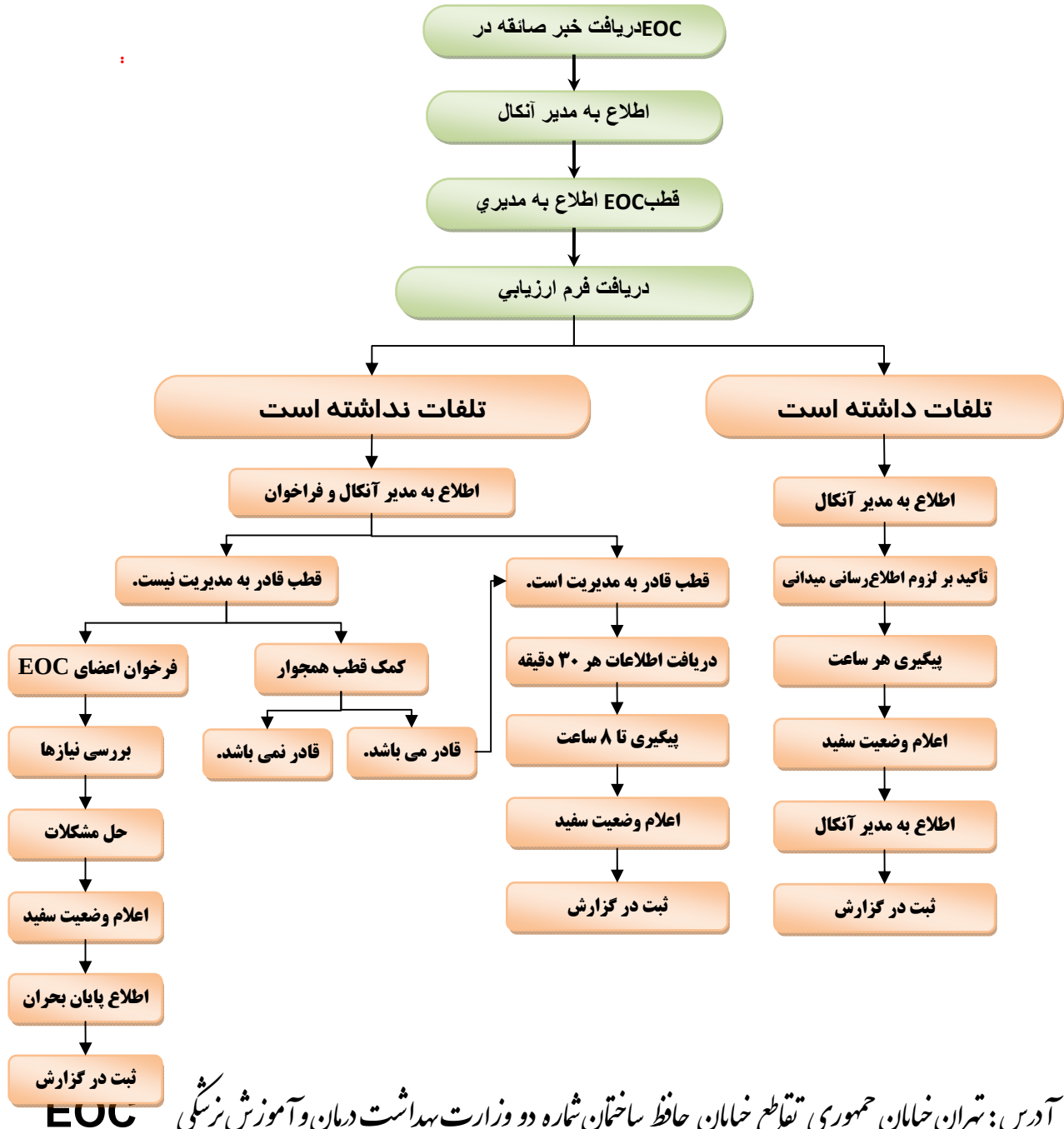
تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲



آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ پلاک ۱۱۱ شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
 طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

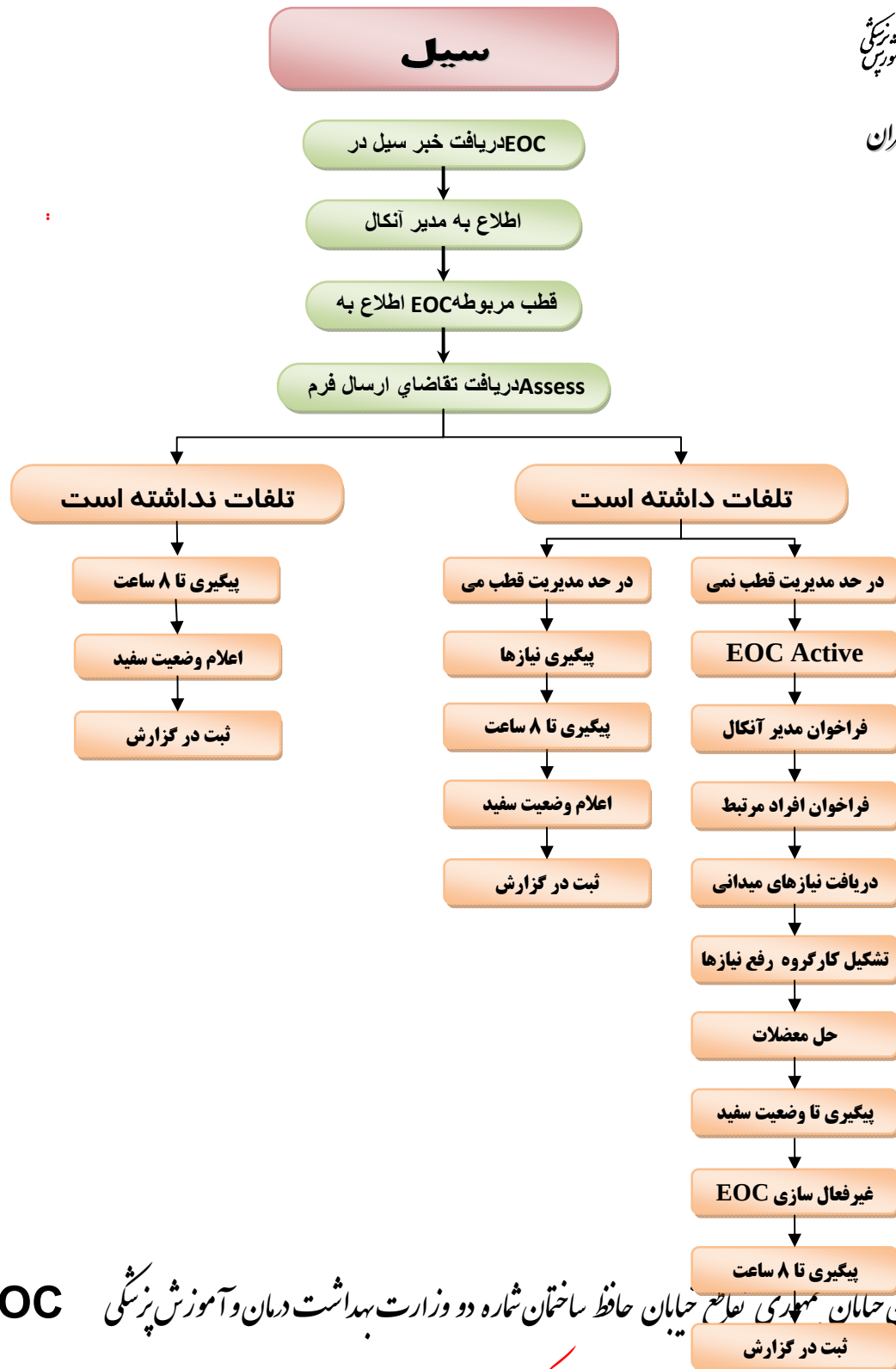
صائقه



آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

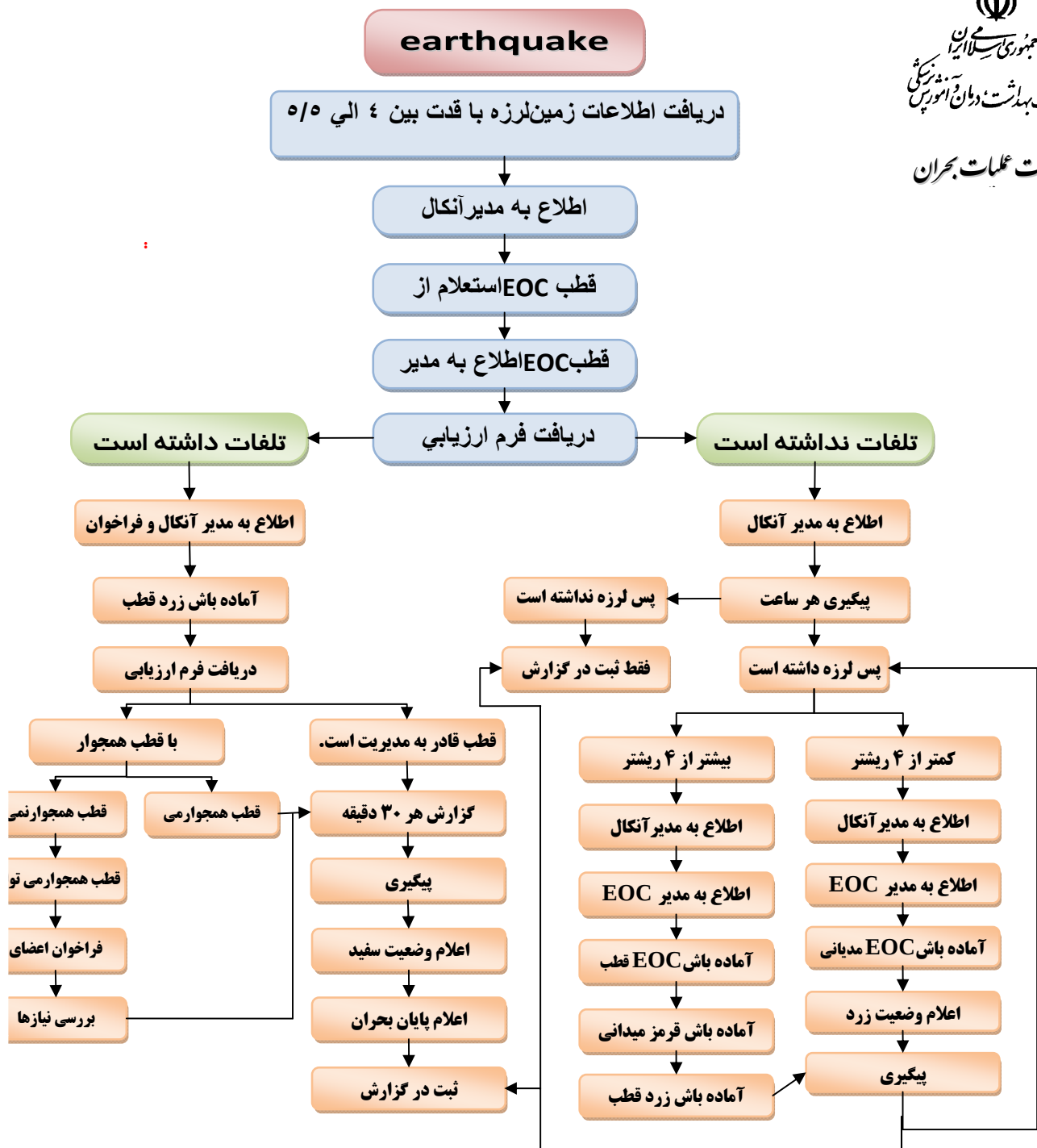
طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : شماره



آدرس: تهران حبابان مظهری طراح حبابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC
 طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲



آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : فکس: ۶۶۷۰۷۳۲۲

رزومه اعضای گروه مدیریت بحران مرکز هدایت عملیات بحران :

وزارت بهداشت

	a. نام خانوادگی
	b. نام
	c. سایر اسامی
	۲. تاریخ تولد (روز/ماه/سال)
	۳. کد ملی :
	۴. محل تولد
	۵. ملیت
	۶. جنسیت
☐ متاهل	۷. وضعیت تاهل مجرد ☐
	۸. آدرس ثابت
	۹. شماره تلفن ثابت با دسترسی کامل:
	۱۰. شماره موبایل :
	۱۱. آدرس پست الکترونیک:
	۱۲. محل کار:
	۱۳. سمت در محل کار:
	۱۴. وضعیت استخدام:

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن : ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره : ۶۶۷۰۷۳۲۲

۱۶. شماره نمابر محل کار:

زبان مادری شما چیست؟

۱۷. اطلاعات زبان

۱۸. نام زبان دیگری که قادر صحبت / نوشتن بصورت روان هستید چیست؟

۱۹. تحصیلات (با جزئیات مدرک تحصیلی و دانشگاه و سال فراغت)

۲۰. لیست فعالیتهای حرفه ای در سطح ملی و بین المللی

۲۱. لیست انتشارات برجسته ای که داشته اید را ذکر کنید.

۲۲. سوابق استخدام. با شغلی که در حال حاضر دارید شروع کنید. سوابق کاری خود را از آخرین مورد به اولین مورد بنویسید و برای هر پستی که داشته اید بصورت جداگانه بنویسید.

۲۳. اینجانب گواهی می نمایم که اطلاعات درج شده در جداول فوق صحیح می باشد.

۲۴. تاریخ

۲۵. امضاء

***لطفا فایل را تکمیل نموده و در اسرع وقت به مسئول مرکز هدایت عملیات بحران به همراه یک قطعه عکس ۴ * ۶ تحویل نمایید .

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : ۶۶۷۰۷۳۲۲ : نمابر:

فهرست کلمات مهم و کلیدی

واژه فارسی	واژه انگلیسی
فعال سازی	Activation
ارزیابی	Assessment
کارگروه	Branch
خلاصه اقدامات	Briefing
رئیس بخش	Chief
فرمانده	Commander
فاجعه (بحران ملی)	Crisis
غیرفعال سازی	Deactivation
خاتمه عملیات	Demobilization
دبیر	Director
بحران	Disaster
اطمینان حاصل کنید که	Ensure
ستاد هدایت عملیات بحران	EOC
ارزشیابی	Evaluation
تمرین کردن	Exercise
دبیر کارگروه (مدیران زیرمجموعه)	General Staff
عمومی	Generic
حادثه	Incident
حوزه	Jurisdiction
مسئول واحد	Leader
رابط	Liaison
لجستیک	Logistic
مدیر	Manager
پایش کردن	Monitor
کارشناس	Officer
عملیات	Operation
مرحله	Phase
واحد	Position
تحويل شیفت	Relieve
مسئولیت	Responsibility
بخش	Section
حراست، امنیت	Security
کارکنان	Staff
سازماندهی کارکنان	Staffing
نظارت کردن	Supervise
پشتیبانی	Support

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۳۱۱ ۶۶۷۰۰ شماره: ۰۷۳۳۲ ۶۶۷۰۰

سیستم قطب بندی بحران در کشور

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ : شماره: ۶۶۷۰۷۳۳۲

خصوصیات خدمات ارتباطی و رایانه ای

- قابل اتکا بودن
- سهولت استفاده
- امن بودن

خدمات IT مورد نیاز

- ارتباط با شبکه اینترنت دولت، در صورت فقدان ارتباط امن با اینترنت
 - ارتباط باید به چند طریق مختلف برقرار شود
 - سرعت ارتباط باید حداقل 1 Mb/s باشد
- خدمات شبکه داخلی
 - بهتر است هم شبکه سیمی و هم بدون سیم پیاده سازی شود
 - از تجهیزات مناسب (با کیفیت، دارای برند معتبر، حتماً با گارانتی) برای ایجاد شبکه داخلی استفاده شود
 - حتی الامکان سعی شود برای کلاینت ها از لپ تاپ های مقاوم استفاده شود
 - امکان گفتگوی تصویری، صوتی و متنی در شبکه داخلی موجود باشد
 - امکان ارسال و دریافت فایل در شبکه داخلی موجود باشد
 - بهتر است مبدا و مقصد ارسال قابل تعیین باشد

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

○ امکان برقراری کنفرانس ویدئویی و ارائه مجازی موجود باشد

○

• قابلیت های کلاینت ها

○ بهتر است از سیستم عامل اورجینال برای سیستم ها استفاده شود

○ بهتر است کلاینت ها هم شامل سیستم عامل لینوکس و هم ویندوز باشند

○ نرم افزارهای دفتری بایستی روی سیستم ها نصب باشد

○ نرم افزارهای امنیتی باید روی سیستم ها نصب باشد

• امکان برقراری ارتباط بیسیم

• خدمات تلفن دیجیتالی و داخلی

• فکس

• پرینت

• اسکن

• کنفرانس صوتی

تجهیزات IT مورد نیاز

• Server

• لپ تاپ یا رایانه میزی

• فکس

• پرینتر

• اسکنر

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن : ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره : ۶۶۷۰۷۳۲۲

مرکز هدایت عملیات بحران
• سیستم کنفرانس صوتی

- سیستم تلفن داخلی و دیجیتال
- بیسیم
- فایروال (در صورت ضرورت)
- سوئیچ یا روتر
- اکسس پوینت یا روتر بی سیم
- تجهیزات مورد نیاز برای اتصال به اینترنت یا اینترنت (سوئیچ، مودم xDSL، آنتن وایمکس، دیش، مودم Dial Up)
- سیستم عامل اورجینال (توصیه می شود)
- آنتی ویروس اورجینال (توصیه می شود)
- وب کم
-

خدمات و تجهیزات امنیتی مورد نیاز

- سیستم ضبط تصاویر و صدا
 - قابلیت ضبط ۲۴ ساعته را دارا باشد
 - فضای DVR بیش از ۱ ترا بایت باشد
- سیستم دسترسی

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

0 برای جلوگیری از ورود افراد غیر مجاز در مواقع عادی و بحران نیاز به راه اندازی سیستم دسترسی

می باشد

- سیستم ضبط مکالمات تلفنی

خدمات و تجهیزات پشتیبانی مورد نیاز

- سیستم UPS
- سیستم خنک کننده server ها
- سیستم گرمایشی سرمایشی
- توصیه می شود از ژنراتور هم استفاده شود

بقیه تجهیزات

- میز و صندلی
- روشنایی
- تلویزیون اتاق فرماندهی
- ماهواره
- هواساز
- آیفون تصویری
- LAN TV

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۶۶۷۰۷۳۲۲

آدرس: تهران خیابان جمهوری تقاطع خیابان حافظ ساختمان شماره دو وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی EOC

طبقه اول مرکز هدایت عملیات بحران

تلفن: ۰۲۱ ۶۶۷۰۰۳۱۱ شماره: ۰۲۱ ۶۶۷۰۷۳۳۲